

Zásady pro poskytování dotací na sociální služby z rozpočtu Královéhradeckého kraje pro rok 2007

Program na podporu rekondičních a rehabilitačních pobytů

I. Úvodní ustanovení

1. Nestátní neziskové subjekty a fyzické osoby vyvíjející veřejně prospěšnou činnost v sociální oblasti představují vedle obecních, krajských a státních poskytovatelů sociálních služeb podstatný a důležitý prvek ve vytváření nabídky sociálních služeb určených osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci. Svou činností nestátní neziskové subjekty a fyzické osoby rovněž zásadním způsobem participují na vytváření občanské společnosti v České republice.
2. Královéhradecký kraj stanovil pro účely dotačního řízení následující Zásady pro poskytování dotací na sociální služby z rozpočtu Královéhradeckého kraje pro rok 2007 (dále jen „Zásady“).

II. Výklad pojmů

Pro účely těchto Zásad se rozumí:

1. **Sociální službou** činnost nebo soubor činností zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení.
2. **Nepříznivou sociální situací** oslabení nebo ztráta schopnosti z důvodu věku, nepříznivého zdravotního stavu, pro krizovou sociální situaci, životní návyky, způsob života vedoucí ke konfliktu se společností, sociálně znevýhodňující prostředí, ohrožení práv a zájmů trestnou činností jiné osoby nebo z jiných závažných důvodů řešit vzniklou situaci tak, aby toto řešení podporovalo sociální začlenění a ochranu před sociálním vyloučením.
3. **Sociálním začleňováním** proces, který zajišťuje, že osoby sociálně vyloučené nebo sociálním vyloučením ohrožené dosáhnou příležitostí a možností, které jim napomáhají plně se zapojit do ekonomického, sociálního i kulturního života společnosti a žít způsobem, který je ve společnosti považován za běžný.
4. **Sociálním vyloučením** vyčlenění osoby mimo běžný život společnosti a nemožnost se do něj zapojit v důsledku nepříznivé sociální situace.
5. **Krizovou sociální situací** taková situace, která ohrožuje život nebo významně snižuje jeho kvalitu a perspektivu a vyžaduje bezodkladné řešení.
6. **Standardy kvality sociálních služeb** soubor kritérií, která umožňují rozpoznat úroveň kvality poskytovaných sociálních služeb v oblasti procedurální, personální a provozní.
7. **Uživatel** osoba, které jsou poskytovány sociální služby z důvodů její nepříznivé sociální situace.
8. **Pracovníkem** každá fyzická osoba, která vykonává práci při poskytování služby. Jde zejména o zaměstnance, dobrovolníky a studenty, kteří vykonávají odbornou praxi.

9. **Sociálním pracovníkem** odborný pracovník (vzdělání VOŠ, VŠ – Bc., Mgr. – zaměřený na sociální práci), který vykonává činnosti¹ směřující k předcházení sociálního vyloučení uživatelů a k začleňování znevýhodněných a zranitelných skupin osob do společnosti, za podpory vlastního potenciálu uživatele.
10. **Dobrovolníkem**² fyzická osoba starší 15 let, jde-li o výkon dobrovolnické služby na území České republiky; fyzická osoba starší 18 let, jde-li o výkon dobrovolnické služby v zahraničí, která se na základě svých vlastností, znalostí a dovedností svobodně rozhodne poskytovat dobrovolnickou službu.
11. **Žadatelem** ten, kdo splňuje podmínky pro podání žádosti o poskytnutí dotace a podáním žádosti se uchází o dotaci z rozpočtu kraje na sociální služby.
12. **Poskytovatelem dotace** z rozpočtu Královéhradeckého kraje (dále jen "poskytovatel") Královéhradecký kraj, který vyhláší a určuje podmínky pro poskytování dotace z rozpočtu kraje, rozhoduje o účelovém poskytnutí dotace na sociální služby.
13. **Příjemcem** žadatel o dotaci, v jehož prospěch bylo o poskytnutí dotace z krajského rozpočtu poskytovatelem rozhodnuto.
14. **Zařízením sociálních služeb** (dále jen zařízení) je samostatná jednotka pro poskytování sociálních služeb charakterizovaná adresou, skupinou uživatelů, pracovním týmem, souborem na sebe úzce navazujících služeb a prostorem pro poskytování služeb a/nebo oblastí působnosti (např. obec nebo její část).
15. **Projektem** se rozumí popis jednotlivých činností/aktivit nestátních neziskových subjektů a fyzických osob v oblasti poskytování sociálních služeb;
16. **Neoprávněným použitím rozpočtových prostředků** poskytnutých z rozpočtu Královéhradeckého kraje jejich výdej, jehož provedením byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, rozhodnutím, případně dohodou o poskytnutí těchto prostředků, nebo porušení podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky poskytnuty.
17. **Zadržením peněžních prostředků** poskytnutých z rozpočtu Královéhradeckého kraje porušení povinnosti vrácení prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje ve stanoveném termínu.
18. **Finančním vypořádáním** přehled o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků do státního rozpočtu ve stanoveném termínu.
19. **Sociální rehabilitace** je soubor specifických činností směřujících k dosažení samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti osob se zdravotním postižením, a to rozvojem jejich specifických schopností a dovedností, posilováním návyků a nácvikem využívajícím zachovaných schopností, potenciálů a kompetencí.

III.

Přehled vyhlašovaných programů

Královéhradecký kraj vyhláší v oblasti poskytování sociálně-zdravotních služeb pro rok 2007 následující programy:

1. Program na podporu rekondičních a rehabilitačních pobytů

¹ Činnosti, které sociální pracovník vykonává: sociální podpora a provázení, mediace – řešení konfliktů, sociální kontrola a dohled, sociální analýza, koncepční činnost, sociální poradenství, řízení sociální práce, rozvoj teorie a metodologie, administrativní práce.

² § 3 zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů, ve znění zákona č. 436/2004 Sb.

Program je určen na podporu projektů jejichž obsahem jsou rekondiční a rehabilitační pobyty pro cílové skupiny osob se zdravotním postižením, seniorů, osob sociálně vyloučených apod. **V programu můžou žádat o dotaci ty organizace, které s danou cílovou skupinou dlouhodobě systematicky pracují.**

Maximální spoluúčasť Královéhradeckého kraje na spolufinancování projektů: **Dotace se poskytuje do 50% celkových výdajů na schválený projekt.** Pokud budou celkové skutečné výdaje na projekt v předepsaném členění nižší než stanovené v smlouvě, nesmí použitá částka dotace přesáhnout maximální procentní podíl dotace z celkového neinvestičního rozpočtu projektu. V případě vykázaného vyššího podílu musí příjemce prostředky připadající na překročený podíl v rámci účtování dotace vrátit do krajského rozpočtu, tj. na depozitní účet Královéhradeckého kraje, nejpozději do 31. ledna 2008

Pokud žadatel obdrží dotaci z rozpočtu Královéhradeckého kraje je povinen 14 dní před datem konání akce potvrdit její konání, včetně podrobností, odboru sociálních věcí a zdravotnictví a následně umožnit vstup pověřené osoby na pobytovou akci.

Dotace z rozpočtu kraje je poskytována na základě Žádosti předložené Královéhradeckému kraji v závazné formě, ve dvou písemných vyhotoveních (jeden originál, jedna kopie).

Formulář žádosti bude vyvěšen na webových stránkách Královéhradeckého kraje (www.kr-kralovehradecky.cz).

- **Žadatel odevzdá žádost „C“, která se skládá z věcné a tabulkové (rozpočtové) části**

Žádost „C“ musí obsahovat tyto povinné přílohy:

- kopii potvrzující vznik subjektu nebo oprávnění k činnosti (občanská sdružení předloží kopii stanov s registrací u Ministerstva vnitra ČR; církevní právnické osoby předloží kopii výpisu z registru ústředního orgánu státní správy ČR, který registruje církve a náboženské společnosti; obecně prospěšné společnosti předloží kopii výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností u rejstříkového soudu; fyzické osoby doloží oprávnění k činnosti kopií živnostenského listu; kopii registrace nestátního zdravotnického zařízení, pokud je v rámci projektu poskytována léčebně preventivní, rehabilitační nebo ošetrovatelská péče, obce kopii potvrzení o přidělení IČ, příspěvkové organizace obcí zřizovací listinu) – 1x,
- kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele (přidělení IČ) – 1x,
- zpráva o hospodaření žadatele za rok 2006 nebo Přehled o příjmech a výdajích za rok 2006 (subjekt, který vede jednoduché účetnictví) nebo Výkaz zisku a ztrát a Rozvaha za rok 2006 (subjekt, který vede podvojně účetnictví) nebo jiný důkaz, že předkládající subjekt vede účetnictví (např. smlouva s účetní firmou, apod.). Tyto finanční výkazy musí být předloženy odděleně, i když jsou součástí výroční zprávy. – 1x,
- CD-ROM nebo disketa s vyplněnou Žádostí o poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje na rok 2007 – 1x.

Kopii dokladů potvrzující vznik subjektu a kopii dokladu o právní subjektivitě musí předložit jen ti žadatelé, kteří na odboru sociálních věcí a zdravotnictví dosud nežádali o dotace, nebo ti, u nichž tyto dokumenty prošli nějakou změnou.

Informace v průběhu zpracování žádosti poskytují:

- Mgr. Robert Černý, telefon: 495 817 432, 736 521 868, e-mail rcerny@kr-kralovehradecky.cz
- Ing. Kateřina Ulíková, telefon: 495 817 573, e-mail: kulikova@kr-kralovehradecky.cz
- Barbora Filková, DiS., telefon: 495 817 346, e-mail: bfilkova@kr-kralovehradecky.cz

Konzultace jsou poskytovány po předchozí telefonické domluvě.

Do dotačního řízení Královéhradeckého kraje se zařazují žádosti, doručené nejpozději do **11. května 2007** včetně (**rozhodující je datum razítka pošty nebo podatelny Krajského úřadu**) na odbor sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, Wonkova 1142, Hradec Králové 2, PSČ 500 02. Pozdní podání žádosti je důvodem k vyřazení z dotačního řízení Královéhradeckého kraje.

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje žádosti přijme a zaregistruje. Registrovány budou pouze kompletní žádosti, podané na příslušném formuláři. Žádost, která nebude splňovat podmínky dotačního řízení Královéhradeckého kraje, může být z dotačního řízení pro formální nedostatky po rozhodnutí hodnotící komise vyřazena. Registraci žádosti nelze považovat za příslib poskytnutí dotace.

O veškerých změnách údajů uváděných v předložené žádosti, ke kterým dojde, je příjemce povinen informovat Královéhradecký kraj nejpozději do 8 dnů od jejich vzniku.

Královéhradecký kraj si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoliv v průběhu dotačního řízení a v průběhu realizace projektu další dokumenty.

IV.

Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace od Královéhradeckého kraje

Žádost mohou podat **občanská sdružení** podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, **církevní právnické osoby** podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, **obecně prospěšné společnosti** podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, které poskytují sociální služby, nebo služby v oblasti podpory rodiny, a dále **fyzické osoby**, které poskytují sociální služby na základě živnostenského či jiného oprávnění. V případě programu podpory organizací poskytujících sociální služby mohou žádost podat též **obce a jejich příspěvkové organizace**, které poskytují sociální služby.

Podmínkou je sídlo žadatele na území České republiky. Uvedené subjekty musí vykonávat veřejně prospěšnou činnost na území Královéhradeckého kraje v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci.

Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotní pojišťovně, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku. Tato skutečnost musí být deklarována formou čestného prohlášení. Pokud v zařízení poskytují sociální služby i jiné právní subjekty, týká se to i těchto právních subjektů.

Dotaci z rozpočtu Královéhradeckého kraje nelze poskytnout nadacím a nadačním fondům.

Na dotaci z rozpočtu Královéhradeckého kraje není právní nárok.

Žadatel může do své spoluúčasti na projektu zahrnout i práci dobrovolníků, která je organizována podle zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů. Náklady na jeho činnost jsou pak stanoveny na úrovni odpovídající 6. platové třídě a 6. platovému stupni dle "Stupnice platových tarifů podle platových tříd a platových stupňů", která je daná zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

Příjemce dotace od Královéhradeckého kraje musí postupovat v souladu s platnou legislativou, zejména pak zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, apod.

Obsahové zaměření žádosti musí odpovídat vyhlášenému programu.

Finanční prostředky z rozpočtu kraje se nestátnímu neziskovému subjektu, fyzické osobě nebo obci poskytují jen na úhradu nezbytně nutných výdajů provozované sociální služby, což znamená, že do rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.

Finanční prostředky z rozpočtu kraje se neposkytují na samostatné projekty, jimiž se zabezpečují výdaje na úhradu hospodářsko - správních nákladů. Tyto náklady musí být rozpracovány do jednotlivých žádostí, se kterými věcně souvisejí. Součástí žádosti nemůže být úhrada hospodářsko - správních nákladů, které nesouvisejí s činnostmi uváděnými v žádosti.

Přiznané peněžní prostředky od Královéhradeckého kraje, určené na konkrétní účel, nelze duplicitně použít, pokud byly na tentýž účel poskytnuty prostředky jiným orgánem státní správy nebo samosprávy.

Do vlastních zdrojů nelze započítávat finanční prostředky, které nejsou evidovány v účetnictví žadatele.

Pokud žadatel požádá o finanční prostředky z rozpočtu kraje, uvede v žádosti rozpočet předpokládaných příjmů a výdajů, které mu vzniknou realizací deklarovaných činností.

Žadatelé, kterým byla poskytnuta dotace od Královéhradeckého kraje v minulých letech (rok 2002, 2003, 2004, 2005, 2006), jsou povinni dodržovat všechny podmínky uvedené ve smlouvách a formulářích žádostí a metodických pokynech pro příslušný dotační program. **Nedodržení těchto podmínek může vést k vyřazení žadatele z tohoto dotačního řízení.**

Z poskytnuté dotace nelze hradit tyto výdaje (neuznatelné výdaje):

- na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000,- Kč. Pokud je žadatel plátcem DPH a může si ho uplatnit u FÚ je tato částka bez DPH),
- na pohoštění a dary,
- na odměny statutárních orgánů právnických osob,
- na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
- na splátky finančních závazků a leasingové splátky,
- na tvorbu kapitálového jmění (zisku),
- na výzkum a vývoj,
- na příspěvek na stravu zaměstnanců (např. stravovací poukázky) a příspěvek na dopravu do zaměstnání (mimo cestovních náhrad poskytovaných v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce)),
- na pokuty a sankce,
- na nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),

Z poskytnuté dotace lze hradit (uznatelné výdaje):

- provozní výdaje nezbytné pro realizaci projektu, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
- výdaje na provedení účetního auditu předloženého projektu,
- mzdové výdaje (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci schváleného projektu, zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovního právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

V.

Způsob poskytnutí dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje meziresortně koordinuje přípravu a vyhodnocení žádosti včetně poskytování finančních prostředků. Úkolem

meziresortních jednání je vyloučení možnosti duplicitního financování stejné činnosti v rámci jednoho projektu.

Pro projednávání, hodnocení projektů a pro stanovení výše poskytované dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje je stanoven následující postup:

- Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje provede kontrolu formální úplnosti náležitostí žádosti a předběžnou kontrolu dle Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.
- Hodnotící komise a Výbor sociální a zdravotní Zastupitelstva Královéhradeckého kraje ve spolupráci s odborem sociálních věcí a zdravotnictví posoudí kvalitu projektů včetně navrženého rozpočtu.
- Zastupitelstvo Královéhradeckého kraje rozhodne o přidělení konkrétní výše dotace na projekt.

VI. Uzavření smlouvy

Za předpokladu kladného posouzení a schválení žádosti Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje se uzavře smlouva mezi poskytovatelem dotace (Královéhradeckým krajem) a příjemcem (žadatelem). Za příjemce smlouvu uzavírá statutární zástupce organizace, za poskytovatele smlouvu uzavírá hejtmán Královéhradeckého kraje. Součástí smlouvy jsou podmínky, které je příjemce povinen při čerpání a použití finančních prostředků z rozpočtu Královéhradeckého kraje dodržet. Dotace z rozpočtu kraje je poskytována účelově a lze ji tudíž použít jen na účel uvedený ve smlouvě, v souladu s platnou legislativou a v souladu s těmito Zásadami. Dotace z rozpočtu kraje se poskytuje převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce.

V případě změny struktury čerpání finančních prostředků oproti žádosti je příjemce povinen v průběhu projektu (nejdéle však do 30. 11. 2007) písemně požádat o povolení změny v použití čerpání poskytnutých finančních prostředků. Žádost příjemce zašle na odbor sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje. O Žádosti rozhodne člen Rady Královéhradeckého kraje odpovědný za sociální oblast.

Příjemce a ostatní právní subjekty poskytující služby v zařízení jsou povinni předložit Královéhradeckému kraji Výroční zprávu o průběhu poskytování sociálních služeb v rozpočtovém období, v němž mu byla poskytnuta dotace z rozpočtu kraje, nejpozději do 31. srpna 2008. Výroční zpráva musí obsahovat minimálně:

- přehled činností (poskytovaných sociálních služeb) vykonávaných v daném kalendářním roce včetně jejich kvantitativního a kvalitativního vyhodnocení,
- roční účetní uzávěrku a zhodnocení základních údajů v ní obsažených,
- přehled o peněžních příjmech a výdajích,
- přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění podle zdrojů,
- stav a pohyb majetku a závazků organizace
- úplný objem nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění sociálních služeb a náklady na vlastní činnost (správu) organizace.

Pokud na projekt bude na rok 2007 přidělena neinvestiční dotace od Královéhradeckého kraje vyšší než 1 mil. Kč, provede příjemce audit a předloží do 31. srpna 2008 odboru sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje výrok auditora za rok 2007. Jeho součástí musí být také vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace od Královéhradeckého kraje.

VII. Sledování, kontrola, vyúčtování dotace, sankce

Příjemce odpovídá za hospodárné použití rozpočtových prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s platnou legislativou, zejména zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví. O projektu je povinen účtovat odděleně, a to včetně použití poskytnutých prostředků (např. účetní analytikou). Poskytovatel může podmiňovat uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace založením samostatného účtu pro čerpání poskytnuté dotace.

Výdaje uznatelné pro financování z dotace vznikají ode dne přijetí dotace příjemcem s výjimkou kompenzace výdajů souvisejících s rozpočtem projektu v roce 2007 již provedených. V případě, že příjemce chce část dotace uplatnit na tuto kompenzaci, doručí odboru sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje soupis příslušných realizovaných výdajů. Soupis prvotních účetních dokladů, ve kterém bude uvedeno minimálně číslo položky v rámci čerpání dotace, číslo dokladu, druh dokladu, obsah a finanční částka doručí příjemce do 45 dnů ode dne přijetí dotace. Každá stránka soupisu bude podepsána statutárním zástupcem organizace. Příjemce bude vyzooměn o přijetí a schválení tohoto soupisu.

Čerpáním prostředků dotace se rozumí úhrada služeb a dodávek souvisejících s rozpočtem projektu. Čerpání musí být ukončeno ke dni ukončení projektu, nejpozději však 31. 12. 2007.

Příjemce nesmí z dotace z rozpočtu kraje poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.

Příjemce bere na vědomí, že dotace může být použita na úhradu mzdových nákladů, včetně odvodů zaměstnavatele, které jsou odměnou za účast na realizaci schváleného projektu. Mzdy vyplácené z prostředků dotace nesmí přesáhnout úroveň mzdy za srovnatelnou činnost, vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikován zákon č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a v některých dalších organizacích a orgánech, ve znění pozdějších předpisů.

Prostředky dotace nesmí být použity k úhradě výdajů na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok a vstupní cenou vyšší než 40 000,- Kč v případě dlouhodobého hmotného majetku a 60 000,- Kč v případě dlouhodobého nehmotného majetku.

Příjemce se zaváže hradit výdaje projektu z prostředků poskytnutých z rozpočtu Královéhradeckého kraje bezhotovostním způsobem, a to v případě úhrady nad 40.000,-Kč za jednotlivé plnění. Dále je příjemce povinen dodržet denní zůstatek hotovosti poskytnutých prostředků z rozpočtu Královéhradeckého kraje na pokladně organizace v maximální výši 40.000,-Kč

Pro kontrolu dodržování podmínek čerpání finančních prostředků z rozpočtu kraje a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení finančních prostředků se postupuje zejména dle zákona č. 320/2001Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a zák. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech.

Jakékoliv porušení smluvních podmínek týkajících se finančního plnění je porušením rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 zák. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech.

V případě jakéhokoliv porušení smluvních podmínek nepeněžní povahy může být příjemci udělena sankce na základě ustanovení obsažených ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Přidělená dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje na rok 2007 musí být řádně vyúčtována k 31. prosinci 2007. Vyúčtování bude předloženo (doručeno) na předepsaném formuláři odboru sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje nejpozději do 31. ledna 2008. Součástí vyúčtování je:

- tabulka vyúčtování poskytnuté dotace a přehled skutečných podílů jednotlivých (zejména veřejných) zdrojů na financování projektu,
- souhrnná zpráva o realizaci projektu v roce 2007,
- potvrzení místně příslušného státního orgánu o vyrovnání veškerých svých závazků vůči státu (místně příslušnému finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám a České správě sociálního zabezpečení).
- soupis prvotních účetních dokladů, ve kterém bude uvedeno minimálně číslo položky v rámci čerpání dotace, číslo dokladu, druh dokladu, obsah a finanční částka. Každá stránka soupisu bude podepsána statutárním zástupcem organizace.

VIII.
Závěrečné ustanovení

Tyto Zásady byly schváleny Radou Královéhradeckého kraje dne 4. dubna 2007.

Příloha č. 1: Vzor smlouvy o poskytnutí dotace na rok 2007

Smlouva o poskytnutí dotace na rok 2007

Program podpory nestátních neziskových subjektů, fyzických osob, obcí a jejich příspěvkových organizací poskytující sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb. na území Královéhradeckého kraje pro rok 2007

Program podpory služeb navazujících, kooperujících a souvisejících se službami definovanými v zák. č. 108/2006 Sb.

číslo smlouvy: KK07.....-2

Královéhradecký kraj

se sídlem: Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové
zastoupený: Ing. Pavlem Bradíkem, hejtmanem
IČ: 70889546
bankovní spojení: Komerční banka Hradec Králové
č. účtu: 27-2031110287/0100

(dále jen „**poskytovatel**“)
na straně jedné

a

.....

se sídlem:
zastoupený:
IČ:
bankovní spojení:
č. účtu:

(dále jen „**příjemce**“)
na straně druhé

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

**I.
Předmět smlouvy**

- (1) Předmětem této smlouvy je na základě usnesení Zastupitelstva Královéhradeckého kraje č. 13/736/2006 poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje na realizaci projektu nazvaného, dále jen „projekt“, s výjimkou uvedenou v odstavci 3 článku II. této smlouvy.
- (2) Příjemci bude poskytnuta dotace ve schválené výši na základě splnění podmínek stanovených touto smlouvou, formulářem Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu

Královéhradeckého kraje na rok 2007, Zásady pro poskytování dotací na sociální služby z rozpočtu Královéhradeckého kraje pro rok 2007 a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů. Příjemce tímto potvrzuje, že výše uvedené dokumenty a předpisy jsou mu známy a zavazuje se je dodržovat, řídit se jimi a provést projekt na svou vlastní zodpovědnost.

- (3) Osobou zodpovědnou za realizaci projektu je příjemcem stanoven, tel:

II.

Financování projektu a úhrada dotace

- (1) Smluvní strany nejsou plátcem DPH. Pokud je příjemce plátcem DPH, nakoupí služby nebo zboží od plátce DPH a uplatní si nárok na odpočet DPH na vstupu, může prostředky poskytnuté Královéhradeckým krajem použít pouze k úhradě ceny ve výši bez DPH.
- (2) Celkový neinvestiční rozpočet projektu v roce 2007:Kč
Dotace z dotačního programu: **Kč**
Celková dotace z tohoto dotačního programu nesmí přesáhnout **50%** celkových neinvestičních nákladů projektu v roce 2007.
- (3) Výdaje uznatelné pro financování z dotace vznikají ode dne přijetí dotace příjemcem s výjimkou kompenzace výdajů souvisejících s rozpočtem projektu v roce 2007 již provedených. V případě, že příjemce chce část dotace uplatnit na tuto kompenzaci, doručí odboru sociálních věcí a zdravotnictví Královéhradeckého kraje soupis příslušných realizovaných výdajů. Soupis prvotních účetních dokladů, ve kterém bude uvedeno minimálně číslo položky v rámci čerpání dotace, číslo dokladu, druh dokladu, obsah a finanční částka doručí příjemce do 45 dnů ode dne přijetí dotace. Každá stránka soupisu bude podepsána statutárním zástupcem organizace. Příjemci bude zasláno vyjádření k tomuto soupisu.
- (4) Čerpáním prostředků dotace se rozumí úhrada služeb a dodávek souvisejících s rozpočtem projektu. Čerpání musí být ukončeno ke dni ukončení projektu, nejpozději však 31. 12. 2007.
- (5) Poskytovatel poukáže schválenou dotaci na realizaci projektu na účet příjemce do 30 dnů od podpisu smlouvy.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

- (1) Příjemce dotace odpovídá za hospodárné, účelné a efektivní využití poskytnutých finančních prostředků v souladu se Zásadami pro poskytování dotací na sociální služby z rozpočtu Královéhradeckého kraje pro rok 2007 a s ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů. Při čerpání prostředků dotace je příjemce povinen dodržovat charakter a cíle projektu (podle Žádosti a odpovídajících příloh Žádosti). Čerpání prostředků poskytnuté dotace bude řádně vedeno a odděleně sledováno v účetnictví příjemce v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. V případě nedodržení výše

- uvedených podmínek je příjemce povinen celou dotaci nebo její část stanovenou poskytovatelem vrátit na účet poskytovatele do 1 měsíce od písemného uplatnění tohoto požadavku poskytovatelem.
- (2) Příjemce nesmí použít prostředky z této dotace pro činnost jiných subjektů, právnických, fyzických osob, nebo jiným způsobem, než je stanoveno touto smlouvou, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu, na který byly finanční prostředky uvolněny s výjimkou odstavce 3. článku II. této smlouvy.
 - (3) Prostředky dotace nesmí být použity k úhradě výdajů na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok a vstupní cenou vyšší než 40 000,- Kč v případě dlouhodobého hmotného majetku a 60 000,- Kč v případě dlouhodobého nehmotného majetku.
 - (4) Příjemce se zavazuje hradit výdaje projektu z prostředků poskytnutých z rozpočtu Královéhradeckého kraje bezhotovostním způsobem, a to v případě úhrady nad 40.000,- Kč za jednotlivé plnění. Dále je příjemce povinen dodržet denní zůstatek hotovosti poskytnutých prostředků z rozpočtu Královéhradeckého kraje na pokladně organizace v maximální výši 40.000,- Kč.
 - (5) V případě změny struktury čerpání finančních prostředků oproti žádosti (Příloha 1 smlouvy, sloupec C) je příjemce dotace povinen v průběhu projektu (nejdéle však do 30. 11. 2007) písemně požádat prostřednictvím odboru sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje člena Rady Královéhradeckého kraje odpovědného za sociální oblast o povolení změny v použití čerpání poskytnutých finančních prostředků. Příjemce dotace bude o výsledku své žádosti o změně použití prostředků písemně vyzooměn. Za změnu struktury se nepovažuje:
 - a. přesun finančních prostředků (Příloha 1 smlouvy, sloupec C) do výše 15 % z jedné výdajové položky do druhé (15 % je počítáno z položky, ze které se přesouvá). Položkou se rozumí jednotlivý řádek v rozpočtu (Příloha 1 smlouvy).
 - b. v případě poskytnutí dotace v nižší než požadované výši použití prostředků na kteroukoliv výdajovou položku uvedenou žádosti (Příloha 1 smlouvy, sloupec C). Tato částka však nesmí být překročena oproti původnímu požadavku.
 - (6) Příjemce se zavazuje připravit a předložit členu Rady Královéhradeckého kraje odpovědnému za sociální oblast, zaměstnancům odboru sociálních věcí a zdravotnictví, ekonomického odboru Krajského úřadu Královéhradeckého kraje a dalším pověřeným zaměstnancům Krajského úřadu Královéhradeckého kraje na požádání účetní doklady dokumentující způsob využití a výši čerpání dotace a umožnit jim kontrolu svého hospodaření s prostředky poskytovatele, účetnictví celého projektu, na který byla dotace poskytnuta, a účetnictví celé organizace. Originály účetních dokladů využitých pro vyúčtování dotace od Královéhradeckého kraje příjemce viditelně označí symbolem KK07.....-2
 - (7) Příjemce je povinen prokázat stav majetku pořízeného z dotací a darů poskytnutých na projekt, jeho evidenci v účetnictví a využívání pro činnost organizace po dobu pěti let od jejího poskytnutí.
 - (8) Příjemce dotace uvede na všech písemnostech a na všech akcích, které souvisejí s realizací projektu, že byl podpořen z dotace poskytnuté Královéhradeckým krajem.
 - (9) V případě, že nebude podpora použita k účelu stanovenému touto smlouvou nebo položkovým rozpočtem projektu (Příloha 1 smlouvy, sloupec C) dle předložené žádosti o podporu, nebo příjemce nebude schopen prokázat použití dotace pro stanovený účel považují se poskytnuté prostředky za neoprávněně použité ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

- (10) V případě nedodržení termínu ukončení projektu stanoveného ve smlouvě nebo v případě, že údaje, na jejichž základě byla podpora poskytnuta, se ukázaly nepravdivými nebo neúplnými, nebo v případě nepředložení závěrečné zprávy včetně příslušných vyúčtování ve smluvně stanoveném termínu, nebo v případě, že údaje uvedené v závěrečné zprávě a ve vyúčtování se ukázaly nepravdivými nebo neúplnými, je příjemce povinen celou podporu, nebo její část stanovenou poskytovatelem, vrátit na účet kraje do 1 měsíce od písemného uplatnění tohoto požadavku poskytovatelem.
- (11) Příjemce bude poskytovatele dotace informovat nejpozději do 8 dnů o všech změnách týkajících se identifikace příjemce a o všech změnách týkajících se realizace podpořeného projektu.

IV.

Závěrečná zpráva o realizaci projektu a vyúčtování dotace

- (1) Příjemce je povinen zpracovat závěrečnou zprávu o realizaci projektu podle článku VIII. Zásad pro poskytování dotací na sociální služby z rozpočtu Královéhradeckého kraje pro rok 2007 a předat ji do **31. ledna 2008** odboru sociálních věcí a zdravotnictví Krajského úřadu Královéhradeckého kraje. Formulář závěrečné zprávy a vyúčtování bude zveřejněn na internetových stránkách odboru.
- (2) Závěrečná zpráva obsahuje zejména popis realizace projektu včetně dodržování harmonogramu, kvantitativní a kvalitativní výstupy projektu, hodnocení projektu a jeho přínos pro Královéhradecký kraj. Závěrečná zpráva musí být doložena dokumenty souvisejícími s realizací projektu (např. fotografie, novinové články, prezenční listiny apod.)
- (3) Současně se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit vyúčtování použití dotace, vyúčtování nákladů a výnosů celého projektu v roce 2007 a soupis prvotních účetních dokladů, ve kterém bude uvedeno minimálně číslo položky v rámci čerpání dotace, číslo dokladu, druh dokladu, obsah a finanční částka. Každá stránka soupisu bude podepsána statutárním zástupcem organizace.
- (4) Do **31. ledna 2007** musí být vráceny (připsány na účet Královéhradeckého kraje) nevyčerpané peněžní prostředky, které byly poskytnuty formou dotace od Královéhradeckého kraje na stanovený „projekt“, na účet Královéhradeckého kraje číslo 27-2031100257/0100 vedený u Komerční banky Hradec Králové.
- (5) Pokud budou celkové výdaje v předepsaném členění nižší než rozpočtované (článek II. odst. 2 této smlouvy), nesmí použitá částka dotace přesáhnout maximální procentní podíl dotace z celkového neinvestičního rozpočtu projektu (tj. 50%). V případě vykázaného vyššího podílu musí příjemce prostředky, připadající na překročený podíl v rámci účtování dotace, vrátit na účet Královéhradeckého kraje číslo 27-2031100257/0100 vedený u Komerční banky Hradec Králové nejpozději do **31. ledna 2007**.
- (6) V případě, že bude projekt ukončen dříve než 31. prosince 2007, je příjemce povinen předložit závěrečnou zprávu, vyúčtování a navrátit nevyčerpané finanční prostředky od Královéhradeckého kraje do 30 dnů po ukončení projektu. V takovém případě se prostředky vrací na účet č. 27-2031110287/0100.
- (7) Příjemce dodá nejpozději do **30. června 2008** odboru sociálních věcí a zdravotnictví Královéhradeckého kraje položkovou rozvahu a položkový výkaz zisků a ztrát za rok 2007 (analytické účty dle účtového rozvrhu organizace).
- (8) Příjemce dodá nejpozději do **31. srpna 2008** odboru sociálních věcí a zdravotnictví Královéhradeckého kraje Výroční zprávu o průběhu poskytování sociálních služeb v roce 2006.

- (9) Pokud příjemce obdržel na projekt dotaci od Královéhradeckého kraje vyšší než 1 000 000 Kč, provede účetní audit a předloží do **31. srpna 2008** odboru sociálních věcí a zdravotnictví Královéhradeckého kraje výrok auditora za rok 2007. Jeho součástí musí být také vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace.
- (10) Příjemce je povinen předložit na vyžádání veškeré dokumenty týkající se projektu monitorovacímu orgánu Zastupitelstva Královéhradeckého kraje a orgánům oprávněným k veřejnosprávní kontrole po dobu tří let od data ukončení projektu v roce 2007.

V. Smluvní sankce

- (1) V případech porušení povinností příjemcem dle článku III. odstavce 3 a odstavce 10 článku III. a v případě, že příjemce nevrátí použité prostředky ve smyslu čl. III. odst.1 a 11 a čl. IV. odst. 4, 5 a 6, bude postupováno dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.
- (2) V případě porušení každých jiných jednotlivých povinností stanovených touto smlouvou ze strany příjemce se sjednává smluvní pokuta ve výši 5% z celkové částky poskytnuté podpory.

VI. Společná ustanovení

- (1) Právní vztahy, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů, a dalších předpisů, zejména zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 416/2004 k provedení zákona o finanční kontrole ve veřejné správě, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a Zásadami pro poskytování dotací na sociální služby z rozpočtu Královéhradeckého kraje pro rok 2007.
- (2) Tato smlouva může být změněna pouze na základě dohody obou smluvních stran, písemně na základě vzájemně odsouhlaseného dodatku k této smlouvě po projednání v Radě nebo Zastupitelstvu Královéhradeckého kraje.

VII. Kontaktní adresa

- (1) Veškerá komunikace v souvislosti s touto smlouvou musí mít písemnou formu, každý dokument musí být označen KK07.....-2 a musí být zaslán na níže uvedenou adresu: Krajský úřad Královéhradeckého kraje, odbor sociálních věcí a zdravotnictví, Wonkova 1142, 500 02, Hradec Králové.

VIII. Závěrečná ustanovení

- (1) Vyhotoveno ve třech vyhotoveních s platností originálu, z toho dvě vyhotovení jsou určena Královéhradeckému kraji a jedno příjemci.
- (2) Přidělení dotace bylo schváleno Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne usnesením č.

(3) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Datum

Datum

.....
Za

Ing. Pavel Bradík
Za Královéhradecký kraj