### Příloha č. 3: Vzor Pozvánky PK

*Hlavička organizace svolavatele*

**Pozvánka na případovou konferenci**

Vážení,

protože vás vnímáme jako osoby, které buď mohou pomoci dobře popsat a vyhodnotit nepříznivou sociální situaci paní/pana ………………………………………………………, nebo přijít s novými a užitečnými možnostmi řešení, pomoci či podpory, dovolujeme si vás pozvat na případovou konferenci.

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum:** |  |
| **Čas (od - do):** |  |
| **Místo (adresa, místnost):** |  |
| **Moderátor/ka:** |  |
|  |
| **Cíle PK:** |  |
|  |
| **Svolavatel PK** (jméno a příjmení, telefon, e-mail): |  |
| **Na konferenci jsou zváni** (jméno a příjmení, organizace či vztah k osobě, v jejímž zájmu je svolána PK)**:** |  |

Pro snazší a příjemnější průběh případové konference se na nás můžete obrátit se svými dotazy, připomínkami či očekáváním. Za vaše reakce děkujeme a těšíme se na spolupráci s vámi.

Svou účast, prosím, potvrďte nejpozději do ……….….. na e-mailovou adresu: ………………………………….. .

Děkujeme za vaši ochotu účastnit se případové konference.

V………………………dne………………………….

Jméno a příjmení svolavatele Jméno a příjmení nadřízeného pracovníka.

Jeho pracovní pozice Jeho pracovní pozice