



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



KRÁLOVÉHRADECKÝ
KRAJ

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Veřejná zakázka je financována z ESF a státního rozpočtu ČR
prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

V Praze dne 13. 12. 2010

Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Vážení,

obracíme se na Vás v zastoupení Královéhradeckého kraje jakožto zadavatele s výzvou k podání nabídky v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „*Zkvalitnění datových zdrojů a procesu dotačního řízení v Královéhradeckém kraji*“ (dále jen „**veřejná zakázka**“). Veřejná zakázka je financována z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“) a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost. Postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejné zakázky se řídí postupem stanoveným v ust. § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů pro tzv. veřejné zakázky malého rozsahu a Směrnici č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

Jestliže máte o realizaci této veřejné zakázky zájem, dovoluujeme si Vás požádat o předložení nabídky a o účast v zadávacím řízení, které proběhne dle podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, která je v elektronické podobě na CD přílohou této výzvy a která obsahuje podrobnější údaje o veřejné zakázce.

V případě jakýchkoliv dotazů nás neváhejte kontaktovat.

Mgr. Lukáš Nohejl
i.s. Královéhradecký kraj

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Zadavatel:	Královéhradecký kraj Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové IČ: 708 89 546 DIČ: CZ70889546 Zastoupený Bc. Lubomírem Francem, hejtmánem (dál jen „Zadavatel“).
Pověřená osoba:	Advokátní kancelář Janstová, Smetana & Partneři se sídlem: Římská 104/14, 120 00 Praha 2 právní forma: sdružení advokátů IČ: 66254191 DIČ: CZ 7209290209 zastoupená: Mgr. Lukášem Nohejlem, partnerem sdružení Jména, příjmení a funkce členů sdružení: Mgr. Kateřina Janstová, partner Mgr. Martin Smetana, partner Mgr. Lukáš Nohejl, partner Mgr. Tomáš Kaplan, partner JUDr. Tomáš Nevečeřal, partner Telefon: +420 277 779 031 Fax: +420 277 779 030 E-mail: lukas.nohejl@akjzp.cz Osoba pověřená jednat za Sdružení: Mgr. Lukáš Nohejl (dále jen „Pověřená osoba“).
Právní charakter:	Veřejná zakázka malého rozsahu na služby (dále jen „Veřejná zakázka“).
Číslo Veřejné zakázky:	44/3
Specifikace předmětu Veřejné zakázky:	Zkvalitnění datových zdrojů a procesu dotačního řízení v Královéhradeckém kraji.
Předpokládané ukončení Veřejné zakázky:	do 31. 07. 2012
Maximální hodnota Veřejné zakázky (vč. DPH):	1.340.400,- Kč
Lhůta pro podání Nabídek:	10. 01. 2011 do 12:00.
Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:	Požadavky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, která je součástí této výzvy.
Údaje o hodnotících kritériích:	Údaje jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, která je součástí této výzvy.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

Zkvalitnění datových zdrojů a procesu dotačního řízení v Královéhradeckém kraji

Tato zadávací dokumentace („*Zadávací dokumentace*“) je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky („*Nabídka*“).

2. Vymezení předmětu Veřejné zakázky

Veřejná zakázka Zkvalitnění datových zdrojů a procesu dotačního řízení v Královéhradeckém kraji vychází z projektu OP LZZ „Rozvoj dostupnosti a kvality sociálních služeb v Královéhradeckém kraji II.“ a bude financována z prostředků ESF a státního rozpočtu České republiky. Toto zadávací řízení je realizováno v souladu s Metodikou OP LZZ, Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“).

Předmětem Veřejné zakázky je závazek dodavatele spočívající v zajištění činností v provozu aplikace, sběru dat, školení k analýzám dat, v podpoře obcí 3. stupně, úpravě metodiky a analýzy údajů, jehož výsledkem bude mj. metodika dotačního řízení.

Veřejná zakázka reaguje na doporučení pracovní skupiny pro podmínky poskytování sociálních služeb.

2.1 Cíl veřejné zakázky

Cílem veřejné zakázky je zjednodušení a zkvalitnění procesů spojených s dotační podporou sociálních služeb Královéhradeckým krajem.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky je závazek dodavatele spočívající v zajištění činností v provozu aplikace, sběru dat, školení k analýzám dat, v podpoře obcí 3. stupně Královéhradeckého kraje, úpravě metodiky a analýzy údajů, jehož výsledkem bude mj. metodika dotačního řízení.

Závazek Dodavatele zahrnuje zejména následující činnosti:

Etapa	Zajištění činnosti v oblasti zkvalitnění dotačního řízení
	<p>Dodavatel v rámci zkvalitnění dotačního řízení zpracuje/uspořádá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozbor údajů o sociálních službách moderními statistickými metodami za účelem optimalizovat a objektivizovat rozhodovací procesy při určování výše dotace (100 hodin); • pracovní schůzky realizačního týmu složeného ze zástupců odboru SV, dodavatele, příp. dalších subjektů (64 hodin); • workshop (s účastí realizačního týmu) k vyhodnocení návrhu optimálního dotačního řízení (dvě dvoudenní akce, každý rok jedna). <p>Výsledkem činnosti v oblasti zkvalitnění dotačního řízení bude vytvoření metodiky dotačního řízení</p>
Etapa	Zajištění provozu a úpravy aplikace

	<p>Dodavatel v rámci zajištění provozu a úpravy aplikace zabezpečí/uspořádá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • provoz aplikace; • sběru údajů (vyplňují poskytovatelé) za rok 2010 a 2011 zpětně; schéma dat zveřejněno na http://www.socialniprojekty.cz/?p=1128 podporu poskytovatelům při vyplňování údajů (nejméně 100 hodin); • vytipování, ověřování a opravy chybných dat za roky 2005 až 2011 (160 hodin, průběžně); • školení poskytovatelů k analýzám dat (dvě akce, celkem 16 hodin); • školení zástupců místních samospráv k analýzám dat (dvě akce, celkem 16 hodin); • podporu obcí III. stupně Královéhradeckého kraje při využívání údajů, práci s daty a aplikaci výstupů v roli zadavatele služeb v území ORP: zahrnuje zpracování 15 analýz (provedou zástupci příslušného městského úřadu) v území ORP (60 hodin pro každou analýzu ORP, 10 hodin metodické podpory pro každou ORP); • úpravy metodiky, aplikace a databáze dle požadavků žadatele (nejméně 100 hodin); • analýzu údajů (nejméně 50 hodin).
--	---

2.3 Rozsah požadovaných prací

2.3.1 Zajištění provozu aplikace pro správu a třídění dat:

- pronájem serveru pro hostování aplikace benchmarking
- pronájem databázové aplikace umožňující správu již sebraných dat za roky 2005 až 2009 a vkládání, správu a úpravu nových údajů o sociálních službách (ve stanovené struktuře) a benchmarkingové srovnání jednotlivých služeb; aplikace bude přístupná pro pořizování dat v době sběru dat on-line přes webové rozhraní pro cca 350 uživatelů; počet uživatelů pro prohlížení a analýzy dat může být neomezený
- aplikace umožní on-line vkládání a zpracování dat jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb
- aplikace umožní automatizovanou tvorbu tabulkových a grafických výstupů a export dat v tabulkové a textové formě
- úpravy aplikace benchmarking dle požadavků definovaných zadavatelem (zejména ve struktuře a obsahu sledovaných dat)
- správa a údržba aplikace benchmarking zajišťující její funkcionality
- zajištění pomoci pro řešení technických obtíží s aplikací s reakcí nejpozději 3. pracovní den

- správa uživatelů aplikace benchmarking, nastavení přístupů poskytovatelům služeb a osobám definovaným zadavatelem

2.3.2 Podpora poskytovatelů:

- zajištění podpory poskytovatelů zejména v období vkládání dat (telefonický servis)
- proškolení poskytovatelů dat před sběrem dat
- proškolení pracovníků obcí III. stupně k provádění analýz dat
- podpora obcí III. stupně v průběhu analýz, které budou provádět

2.3.3 Práce s daty:

- dle požadavku zadavatele a v návaznosti na provedené analýzy zajistit provedení oprav vložených dat
- provedení analýz dat za vybrané sociální služby dle zadání zadavatele
- v součinnosti se zadavatelem zpracovat metodiky pro analýzy dat za území obcí III. stupně a provedení analýz
- spolupracovat se zadavatelem na optimalizaci dotačních procesů na základě analýz dat, k tomu zorganizovat pracovní schůzky
- zorganizovat závěrečný workshop k vyhodnocení procesu sběru a analýz dat

3. Doba a místo plnění Veřejné zakázky

Realizační smlouvy na předmět Veřejné zakázky budou uzavřeny na dobu určitou s předpokládanou účinností od **01. 02. 2011** a s předpokládaným ukončením do **31. 7. 2012**.

Místem plnění bude Královéhradecký kraj.

4. Kvalifikace dodavatelů

4.1 Splnění kvalifikace

Dodavatel musí splňovat stanovené kvalifikační předpoklady. Splnění kvalifikačních předpokladů musí dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle § 51 a násl. ZVZ. Dodavatel je povinen prokázat svoji kvalifikaci způsobem uvedeným níže v části 5. Zadávací dokumentace (Způsob zpracování a forma Nabídky).

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 ZVZ;
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ; a
- c) technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 ZVZ.

4.2 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace (§ 57 ZVZ)

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, postačuje předložit v prosté kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku (případně jiné obdobné evidence, v níž je dodavatel zapsán) nesmí být k poslednímu dni, k němuž má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

4.3 Prokázání kvalifikace dodavatele - zahraniční osoby

Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a Zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka.

4.4 Základní kvalifikační předpoklady

4.4.1 Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 ZVZ splňuje ten dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen

statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele; a
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) který předloží seznam společníků nebo členů, jde-li o právnickou osobu,
- l) který předloží seznam zaměstnanců nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele a byli v pozici s rozhodovací pravomocí pro rozhodování o veřejných zakázkách a
- m) který, má-li formu akciové společnosti, má vydány pouze akcie na jméno a předložil aktuální seznam akcionářů ve lhůtě podle § 52 zákona o veřejných zakázkách.

4.4.2 Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce předložením čestného prohlášení. Splnění základních kvalifikačních předpokladů lze prokázat též předložením fotokopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů.

4.5 Profesionální kvalifikační předpoklady

4.5.1 Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán dle § 54 písm. a) ZVZ.
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci dle § 54 písm. b) ZVZ.

Z předložených dokladů musí být zřejmé, že dodavatel je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem plnění této Veřejné zakázky. Pokud dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku ani v žádné jiné obdobné evidenci a nemůže tedy příslušný výpis předložit, sdělí dodavatel tuto skutečnost zadavateli formou **čestného prohlášení**.

4.6 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dodavatele se nevyžaduje.

4.7 Technické kvalifikační předpoklady

4.7.1 Splnění technických kvalifikačních předpokladů:

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel splněním kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ a prokázáním zkušeností s aplikací metody benchmarkingu v sociálních službách v rozsahu porovnání alespoň 100 subjektů, tedy:

- a) **předložením zpracované metodiky** benchmarkingového porovnávání pro minimálně 3/4 typů sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů;
- b) **předložením funkční databázové aplikace** pro metodiku porovnávání jednotlivých sociálních služeb, přístupnou přes webové rozhraní, která umožňuje sběr a zpracování dat poskytovatelů, automatizovanou tvorbu tabulkových a grafických výstupů, export dat do tabulkové a textové podoby; uchazeč v rámci splnění tohoto kritéria předloží demoverzi databázové aplikace buď na CD, nebo uvede odkaz na webové stránky obsahující stávající funkční databázovou aplikaci, a to včetně přihlašovacího jména, příp. hesla, resp. dalších údajů a dokumentů nezbytných k tomu, aby si zadavatel mohl ověřit funkčnost takové databázové aplikace.

4.8 Postup při hodnocení kvalifikace

Zadavatel vyhodnotí žádosti jednotlivých dodavatelů podle kritérií uvedených v článku 4. metodou „splnil – nesplnil“.

Neprokázání kvalifikace stanoveným způsobem je důvodem pro vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení z výběrového řízení. Zadavatel má však právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

5. Způsob zpracování a forma Nabídky

5.1 Požadavky na členění a zpracování Nabídky včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace

5.1.1 Členění Nabídky

Zadavatel požaduje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

Na titulní straně Nabídky bude uvedena adresa Zadavatele, název dílčí části (resp. dílčích částí) Veřejné zakázky a identifikační údaje dodavatele v souladu s § 17 písm. d) ZVZ a údaj, že se jedná o originál .

Nabídka musí dále obsahovat následující části:

- a) Krycí list dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace;
- b) Nabídka v elektronické podobě na nosiči CD;
- c) Doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů (článek 4.4 výše);
- d) Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů (článek 4.5 výše);
- e) Doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů (článek 4.7 výše);
- f) Metodika (popis způsobu plnění Veřejné zakázky) dodavatele prokazující jeho schopnost zajistit řádné plnění Veřejné zakázky dle článku 8.1 níže;
- g) Kalkulace dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace;
- h) Řádně podepsaný návrh realizační smlouvy/podepsané návrhy realizačních smluv (tzn. opět v počtu odpovídajícím počtu dílčích částí Veřejné zakázky, na něž dodavatel podává nabídku).

Dodavatel též uvede, hodlá-li nějakou část Veřejné zakázky realizovat prostřednictvím jiných osob (subdodavatelů) a v jakém rozsahu.

5.1.2 Doporučené formální požadavky na zpracování Nabídky

- a) Nabídka bude zpracována v písemné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v oznámení zadávacího řízení, v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZVZ;
- b) Nabídka bude podána v 1 (jednom) vyhotovení v listinné podobě a dále v elektronické podobě na CD, jednotlivé dokumenty budou ve formátu doc, docx, xls, xlsx nebo rtf. (v elektronické podobě není potřeba předkládat dokumenty, kterými je prokazováno splnění kvalifikačních předpokladů);
- c) Návrh realizační smlouvy a jakékoli další dokumenty v nabídce vypracované dodavatelem za účelem prokázání splnění podmínek Veřejné zakázky (vedle návrhu realizační smlouvy rovněž všechna čestná prohlášení) musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou, musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace;
- d) Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl;
- e) Nabídka bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázána šňůrkou s přelepením volných konců a opatřena na přelepu razítkem. V případě podání Nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování nabídkou bezproblémově obracet;
- f) Všechny listy Nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenu v zestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na straně Obsahu (např. ručně psané). Pro účely tohoto číslování se nepočítá titulní strana Nabídky ani listy Oddělovačů. Vkládá-li dodavatel do Nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, dodavatel zřetelně odlišně očíslovuje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady;

- g) Nabídku podá dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v jedné, neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené zalepené obálce či jiném obalu způsobem uvedeným v článku 6. této Zadávací dokumentace.

6. Způsob, doba a místo podání Nabídek

Dodavatelé podají písemnou Nabídku v jedné zalepené obálce následujícím způsobem:

V levé horní části lící strany obálky (obalu) bude Nabídka označena identifikací dodavatele, pod ní bude výrazným způsobem uveden plný název předmětu Veřejné zakázky včetně označení dílčí části, do které je nabídka podávána (např.: „**Zkvalitnění datových zdrojů a procesu dotačního řízení v Královéhradeckém kraji**“) a níže text „*Neotevírat*“.

Obálka bude dále označena heslem „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ 44/3**“. Poštovní adresa místa pro předání nabídek (tj. adresa Advokátní kanceláře Perthen, Perthenová, Švadlena a partneři s.r.o., Velké náměstí 135/19, 500 03, Hradec Králové) bude obvyklým způsobem uvedena v pravém dolním rohu. Nabídka bude doručena osobně, doporučeně poštou nebo kurýrní službou na adresu advokátní kanceláře Perthen, Perthenová, Švadlena a partneři s.r.o. uvedenou v tomto odstavci.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 10. 01. 2011 ve 12 hodin (dále jen „*Lhůta*“).

Za rozhodující pro doručení Nabídky je vždy považován okamžik převzetí Nabídky v Advokátní kanceláři Perthen, Perthenová, Švadlena a partneři s.r.o., Velké náměstí 135/19, 500 03, Hradec Králové. Nabídky podané nebo doručené po uplynutí Lhůty hodnotící komise neotevře. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jejich Nabídky byly podány po uplynutí Lhůty, a to v souladu s § 71 odst. 6 ZVZ.

Nabídka zpracovaná v rozporu s požadavky na zpracování nabídky, či nabídka předložená po termínu uvedeném předchozím odstavci bude z výběrového řízení zadavatelem vyřazena a uchazeč bude vyloučen z výběrového řízení.

7. Hodnotící kritéria

8.1 Hodnotící kritéria

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky dle ust. § 78 odst. 1) písm. a) ZVZ.

Dílčí hodnotící kritéria jsou stanovena takto:

	Kritérium	Váha %
1.	Celková nabídková cena za realizaci Veřejné zakázky (včetně DPH)	40%
2.	Metodika	60%

Ad dílčí kritérium 1.

Celková nabídková cena za realizaci Veřejné zakázky (včetně DPH) musí být uvedena v korunách českých. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny včetně DPH.

Dodavatel je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění Veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou nelze překročit nebo měnit.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla Zadavatelem kalkulována na základě předpokládané hodnoty způsobilých výdajů nezbytných pro řádnou realizaci veřejné zakázky.

Ad dílčí kritérium 2.

Metodikou se rozumí dokument, kterým dodavatel popíše přístup k plnění předmětu Veřejné zakázky. Hodnocena bude zejména kvalita poskytovaných služeb. Dodavatelem nabízené postupy a metodologie budou hodnoceny z hlediska nabízených parametrů pro Zadavatele, jehož cílem je, aby byly nabízené služby poskytovány v co možná nejvyšší kvalitě.

Metodika zkvalitnění datových zdrojů a procesu dotačního řízení v Královéhradeckém kraji bude hodnocena v závislosti na příslušné části veřejné zakázky dle níže uvedených subkritérií.

Zadavatel bude hodnotit níže uvedeným způsobem zejména následující ukazatele:

- **reakce;** hodnocen bude popis funkce hotline (dostupnost, provozní doba a doba reakce) **s váhou 15%;**
- **server;** hodnocena bude přístupnost server, kdy zadavatel požaduje až 24 hodin přístup **s váhou 15%;**
- **analýzy;** hodnocena bude metodika tvorby analýz, která popisuje způsob komunikace se zadavatelem (oponentura požadavků zadavatele, akceptace požadavků); dále pak úroveň grafických a tabulkových výstupů (náměty z předchozích) a obsahové zaměření analýz **s váhou 25%;**
- **reference;** hodnocen bude rozsah zakázky a hodnocení ze strany zadavatele a to následovně: výborný; splnil očekávání; splnil záměr s výhradami **s váhou 30 %;**
- **způsob zajištění školení, podpora poskytovatelů a obcí III. stupně; s váhou 15%;** hodnocen bude způsob oslovení cílové skupiny, forma školení, forma podpory a spolupráce s poskytovateli a zástupci obcí III. stupně Královéhradeckého kraje a další specifikace

Dodavatel doloží metodiku dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.

8.2 Způsob hodnocení

Každá jednotlivá dílčí část Veřejné zakázky bude hodnocena samostatně a nezávisle na ostatních dílčích částech.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle dílčích hodnotících kritérií a jejich vah. Hodnotící komise bude nabídky hodnotit dle výše uvedených dílčích kritérií podle jejich váhy, a to bodovací metodou s použitím bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (Nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Pro kritérium, které nelze vyjádřit číselně (Metodika), sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce a toto bodové hodnocení vynásobí vahou kritéria v procentech. Součet dosažených bodů za všechna subkritéria představuje bodové hodnocení dílčího kritéria.

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů. Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

8. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí rámec smluvního vztahu, jsou podrobně zapracovány do návrhu smlouvy, které jsou nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její Přílohu č. 3.

9. Ostatní

9.1 Práva Zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zadavatel požaduje, aby mu uchazeč ohlásil do 14 dnů změny, které nastaly po podání jeho Nabídky a které se dotýkají údajů uvedených ve výpisu z obchodního rejstříku (jiné evidence, v níž je uchazeč zapsán);
- b) Zadavatel vylučuje možnost variantních Nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez uvedení důvodu, a to až do doby okamžiku podpisu smlouvy s vybraným uchazečem;

- c) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč. Zadavatel nehradí jakékoli náklady nebo výdaje vynaložené oslovenými osobami v souvislosti s jejich účastí ve výběrovém řízení;
- d) Zadavatel nevrací uchazečům jejich nabídky;
- e) Zadavatel nenesou odpovědnost za omyly, mylná tvrzení, nesprávný výklad nebo jakákoli jiná opomenutí nebo chybné informace získané uchazečem z jiných pramenů, než z tohoto zadání a jeho případných dodatků.

9.2 Důvěrnost informací

Dodavatel (uchazeč) je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány). Dodavatel (uchazeč) je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli (uchazeči) v rámci zadání Veřejné zakázky.

9.3 Prohlídka místa plnění

Zadavatel neorganizuje žádnou prohlídku místa plnění.

9.4 Zadávací lhůta

Doba, po kterou je uchazeč vázán svou Nabídkou ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 ZVZ, končí dnem **31. 05. 2011**.

9.5 Další právní předpisy

Zadavatel prohlašuje, že současně s vypsáním zadávacího řízení splnil i veškeré další požadavky kladené na Zadavatele jako na územně samosprávnou jednotku, a to zejména zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, v platném znění.

Doložka platnosti právního úkonu dle § 23 zákona o krajích: Zadavatel tímto potvrzuje, že znění této Zadávací dokumentace bylo schváleno hejtmánem Královéhradeckého kraje dne **10. 12. 2010**.

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 – Krycí list;

Příloha č. 2 – Kalkulace;

Příloha č. 3 – Návrh realizační smlouvy ;

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení – základní kvalifikační předpoklady;

Příloha č. 5 – Vzor seznamu akcionářů

Příloha č. 6 - Metodika