

**Výzva k podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“)  
na veřejnou zakázku malého rozsahu III. kategorie (VZMR III.)**

---

**v souladu se Směrnicí č.3 Rady Královéhradeckého kraje**

**a**

**Pokyny pro zadávání veřejných zakázek Regionálního operačního programu  
NUTS II Severovýchod**

Zadavatel:

Zadavatel ve smyslu zákona: územní samosprávný celek - § 2 odst. 2 písm. c)  
zákona č. 137/2006 Sb.

Právní forma zadavatele: kraj

Název zadavatele: **Královéhradecký kraj**

Sídlo zadavatele: **Pivovarské náměstí 1245/2,  
Hradec Králové  
500 03**

IČ: 70 88 95 46

DIČ: CZ 70 88 95 46

Osoba oprávněná jednat: **Bc. Lubomír Franc, hejtman**

Kontaktní osoba: Ing. Lenka Menzelová

e-mail: lmenzelova@kr-kralovehradecky.cz

telefon: +420 495 817 191

fax: +420 495 817 336

Název zakázky:

**„Zajištění speciálně upraveného autobusu pro mobilní informační  
centrum“**

## OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<b>1. Identifikační údaje .....</b>	<b>3</b>
1.1. Identifikační údaje zadavatele:.....	3
1.2. Zástupce zadavatele .....	3
1.3. Údaje o uchazeči .....	4
<b>2. Údaje o celé zakázce a jejím rozdělení na části.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky: .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....</b>	<b>8</b>
<b>5. Termíny plnění zakázky .....</b>	<b>8</b>
<b>6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče.....</b>	<b>8</b>
6.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel .....	8
6.2. Profesionální kvalifikační předpoklady .....	10
6.3. Technická kvalifikace .....	11
6.4. Neprokázání kvalifikace .....	12
<b>7. Zadávací podklady .....</b>	<b>12</b>
<b>8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky .....</b>	<b>12</b>
8.1. Krycí list nabídky, který bude obsahovat.....	12
8.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií dle čl. 6 zadávací dokumentace. ....	12
8.3. Grafický návrh řešení vnějšího vzhledu.....	12
8.4. Grafický návrh vnitřního prostorového uspořádání a designu autobusu .....	13
8.5. Návrh trasy a plán realizace .....	13
8.6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny.....	13
8.7. Návrh smlouvy.....	14
<b>9. Místo a doba pro podání nabídek .....</b>	<b>14</b>
<b>10. Dodatečné informace k zadání .....</b>	<b>15</b>
<b>11. Změna podmínek zadávací dokumentace .....</b>	<b>15</b>
<b>12. Zrušení zadávacího řízení.....</b>	<b>15</b>
<b>13. Způsob a kritéria hodnocení nabídek.....</b>	<b>16</b>
13.1. Posouzení formální správnosti nabídky: ANO – NE .....	16
13.2. Hodnocení věcného obsahu nabídky.....	16
13.3. Hodnocení nabídek .....	17
<b>14. Ostatní podmínky .....</b>	<b>18</b>

## 1. Identifikační údaje

### 1.1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel ve smyslu zákona: územní samosprávný celek - § 2  
odst. 2 písm. c) zákona

Právní forma zadavatele: kraj

Název zadavatele: **Královéhradecký kraj**

Sídlo zadavatele: **Pivovarské náměstí 1245/2,  
Hradec Králové  
500 03**

IČ: 70 88 95 46

DIČ: CZ 70 88 95 46

Osoba oprávněná jednat: **Bc. Lubomír Franc, hejtman**

Kontaktní osoba: *Ing. Lenka Menzelová*

E-mail: lmenzelova@kr-kralovehradecky.cz

Telefon: +420 495 817 191

Fax: +420 495 817 336

### 1.2. Zástupce zadavatele

Název **Centrum EP**

Sídlo Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové

IČ: 27 52 95 76

DIČ: CZ 27 52 95 76

Zapsána: v obchodním rejstříku u Krajského soudu  
v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2674

Osoba oprávněná jednat: **Ing. Klára Dostálová**

Kontaktní osoba: *Ing. Tomáš Voříšek*

E-mail: vorisek@cep-rra.cz

Telefon: +420 724 253 902

### 1.3. Údaje o uchazeči

Uchazeč je povinen vyplnit Přílohu č. 1 – Krycí list této zadávací dokumentace.

## 2. Údaje o celé zakázce a jejím rozdělení na části

Zadavatel je nositelem projektu zvaného „**Cílená prezentace a propagace Královéhradeckého kraje jako celku**“, který je spolufinancován z Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod, prioritní osy 3 Cestovní ruch, oblasti podpory 3.2 Marketingové a koordinační aktivity v oblasti cestovního ruchu. **Projekt je zaměřen nejenom na sjednocení prezentace a propagace turisticky významných území Královéhradeckého kraje jako celku, ale i na prezentaci a propagaci Královéhradeckého kraje v celé jeho rozmanitosti dle mikroregionálních specifíků.** Klade si za cíl zvýšit povědomí o Královéhradeckém kraji – dále jen „kraj“ - jako o atraktivní lokalitě cestovního ruchu, a to jak u tuzemských turistů, turistů z ostatních krajů, tak i zahraničních turistů.

Území Kraje je rozděleno do pěti územních celků – turisticky významných území – dále jen „TVÚ“: **Krkonoše a Podkrkonoší, Český ráj, Orlické hory a Podorlicko, Kladské pomezí a Hradecko**, vymezených na základě usnesení Zastupitelstva Královéhradeckého kraje č.22/1448/2007.

K naplnění cíle projektu byly stanoveny jednotlivé aktivity, z nichž jednou je právě prezentace kraje a jeho TVÚ formou **speciálně upraveného autobusu pro mobilní informační centrum** – dále jen INFOBUS. Tato aktivita bude sloužit k podpoře domácího cestovního ruchu a seznámení potencionálních návštěvníků s aktivitami a atraktivitami, nacházejícími se a realizovanými na území kraje. INFOBUS bude představovat pojízdné informační centrum. INFOBUS navštíví třináct krajských měst, není ale vyloučena navíc jeho návštěva ostatních velkých měst v kraji. (viz. Příloha č. 4). Doba pobytu INFOBUSU v každém kraji bude tři dny. Především na místech spojených s konáním místních kulturních, společenských či sportovních akcí. Dále by se prezentace měla soustředit do míst s velkou

koncentrací lidí, prostor před nákupními centry, pěší zóny v centru měst, náměstí, vlaková či autobusová nádraží, apod. V INFOBUSU bude vytvořena prezentace kraje. Součástí prezentace budou propagační panely, videoprojekce a další.

### 3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky:

Jedná se o VZMR III. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.

CPV kód: 7934000-6

Předmětem zakázky je:

- 1) Zajištění speciálně upraveného autobusu pro **potřeby pojízdného informačního centra**. Součástí plnění je pronájem INFOBUSU po celou dobu mediální kampaně, pohyb INFOBUSU mezi jednotlivými místy prezentace, včetně rozvržení a naplánování trasy INFOBUSU – pohonné hmoty, dálniční známka, mytí, parkovné, úklid, mýtné, cestovní náklady řidiče, mzda řidiče, dále pak také energie nutné pro provoz prezentací.
- 2) Zajištění úpravy autobusu pro potřeby prezentací. Součástí plnění je:
  - a) vytvoření vnějšího designu INFOBUSU, tedy vnějšího označení INFOBUSU odstranitelnými polepkami a zdobením.
  - b) úprava interiéru pro potřeby prezentací, včetně videoprojekce, míst k sezení, informačního stolku pro obsluhu INFOBUSU (zástupce TVÚ a zaměstnance kraje) a stojanů s propagačními materiály a podobně.
- 3) Zajištění propagace a medializace celé akce - dále jen „mediální kampaň“ ve všech krajích ČR, např. ve formě letáčků a plakátů informujících o pořádané akci. Další možnou formou mediální kampaně je např. mailing, inzerce, spoty v rádiích, v regionálních televizích, oslovení vedení škol s nabídkou odborné exkurse v INFOBUSU, atd. Mediální kampaň musí mít totožnou grafiku s grafikou INFOBUSU. Všechny vzniklé propagační materiály musí obsahovat logo Královéhradeckého kraje, ROP a EU.
- 4) Zajištění organizace celé mediální kampaně, zejména z pohledu personálního a materiálního zajištění – komunikace s řidičem, koordinace dopravní cesty,

jednání se zástupci měst – povolení ke stání INFOBUSU, poskytování propagačních materiálů, organizace soutěží, lákání kolemjdoucích k INFOBUSU formou letáčků s příslibem výher, zajištění audiovizuální techniky (včetně poplatky OSA a ostatních ochranných autorských svazů), kuchyňky a podobně. Po celou dobu konání akce budou přítomny minimálně dvě osoby ze strany dodavatele. Odborné poradenství zajistí vždy jeden pracovník Krajského úřadu a jeden zástupce TVÚ. Účast pracovníka Krajského úřadu a zástupce TVÚ hradí zadavatel (mzda, ubytování, diety), ostatní pracovníci budou v nákladech dodavatele.

Předmět zakázky musí být realizován s ohledem na propagaci Královéhradeckého kraje a pět výše jmenovaných TVÚ a také s ohledem na náležitosti propagace projektu v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod. Více informací naleznete na [www.rada-severovychod.cz/data/sharedfiles/3404/prilohy-ppzp\\_-6.0.zip](http://www.rada-severovychod.cz/data/sharedfiles/3404/prilohy-ppzp_-6.0.zip) v příloze číslo deset.

### **Požadavky na úpravu autobusu**

Nabídka musí obsahovat řešení návrhu vnější grafiky a vnitřní expozice a její realizaci (výroba grafiky, montáž, demontáž):

- vnější i vnitřní design INFOBUSU musí být tvořen odstranitelnými polepkami a zdobeními.

### **Vnější expozice (vnější design INFOBUSU):**

- musí být jedinečná, nepřehlédnutelná a nezapomenutelná;
- bude jasně a viditelně označena slovním názvem Královéhradecký kraj, logem kraje, odkazem na internetové stránky, mapou a názvy pěti TVÚ (popř. internetovým odkazem na TVÚ a logy TVÚ);
- bude jasně označena logem ROP NUTS II Severovýchod a logem EU;
- pozitivně hodnocena bude možnost umístit vně INFOBUSU část venkovní expozice v podobě stolečků se židlemi (prezentace tradičních regionálních produktů, ochutnávky, apod.).

### **Vnitřní expozice (vnitřek INFOBUSU):**

- bude řešena pro pět TVÚ a Královéhradecký kraj, celkem tedy šest částí – dále jen „území“. Každé území bude mít vyhrazen prostor pro svoji prezentaci. Každé území musí mít svůj autonomní a typický prostor, avšak určitým způsobem musí být znázorněna i jejich sounáležitost a spojení do území Královéhradeckého kraje – jednotící prvek.
- U každého z šesti území bude umístěn stojan na propagační materiály, dále foto, popř. mapa oblasti.
- Vnitřní expozice (vnitřek INFOBUSU) bude dále obsahovat:
  - informační stolek pro obsluhu autobusu (zástupce TVÚ a zaměstnance kraje);
  - videoprojekci (možno řešit také v podobě televizní obrazovky), místa k sezení pro diváky v podobě skládacích židlí v minimálním počtu dvaceti kusů (musí být vhodné pro záměr zadavatele pořádat odborné přednášky pro školy);
  - mapu ČR s viditelným umístěním Královéhradeckého kraje;
  - velkou mapu kraje se zřetelným vyznačením kulturních cílů a atraktivit;
  - prostor pro jednání – stolek o minimálních rozměrech 1m x 1m;
  - prostor pro sklad propagačních materiálů (možné řešit zavazadlovým prostorem INFOBUSU);
  - „kuchyňku“ vybavenou elektrickou zásuvkou 220 V a minimálně varnou konvicí;
  - prostor pro „šatnu“, která bude vybavena věšáky a ramínky;
  - prostor pro vystavení propagačních předmětů, nejlépe skleněnou vitrínku;
  - elektrickou zásuvku s minimálně dvěma vstupy pro připojení notebooku;
  - osvětlení celé vnitřní expozice a nasvícení šesti dílčích částí expozice.
- všechny části vnitřní expozice musí být zajištěny proti pohybu, aby bylo zamezeno úrazům návštěvníků a poškození vnitřního vybavení;
- **veškeré výše uvedené plnění a předměty zajistí dodavatel;**
- použití originálních prvků a grafiky, stejně jako zajímavých nápadů pro dotvoření dojmu opravdového pobytu v Královéhradeckém kraji (například motiv Sněžky, zvířat v ZOO a podobně) bude obzvláště ceněno.

- podklady pro zhotovení velkoplošných fotografií, log a map budou dodány zadavatelem.

Předmětem plnění je stanovení cenové kalkulace s a bez DPH. Tabulka kalkulace bude závaznou přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

#### **4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná maximální cena veřejné zakázky činí Kč 1 900 000,- Kč bez DPH.

#### **5. Termíny plnění zakázky**

předpokládaný termín zahájení prací:	únor 2010
předpokládaný termín dokončení prací:	31. 7. 2010

#### **6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče**

##### **6.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel**

Základních kvalifikačních předpoklady dle § 53 ZVZ splňuje uchazeč:

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizování zločinecké skupiny, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této



právnícké osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- který není v likvidaci;
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- který není uveden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

***Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení, které bude členěno dle výše uvedených požadavků. Toto čestné prohlášení uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč čestné prohlášení za vedoucího organizační složky, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu zahraniční osoby. Pokud některé úkony má činit za uchazeče statutárním orgánem pověřený zástupce, doloží uchazeč čestné prohlášení za tohoto pověřeného zástupce, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu této osoby.***

## **6.2. Profesní kvalifikační předpoklady**

Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 ZVZ:

- Uchazeč prokazuje předložením výpisu z obchodního rejstříku, či výpisu z jiné evidence, pokud je v ní zapsán v originále nebo úředně ověřené kopii ne starší 90 dnů.
- Uchazeč prokazuje předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušná živnostenská oprávnění či licence v originále nebo úředně ověřené kopii.

Je-li zájemce zapsán v systému certifikovaných dodavatelů podle zákona, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem; tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace zájemce v rozsahu v něm uvedených údajů.

Je-li zájemce zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle zákona, může prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu; výpis ze seznamu nahrazuje prokázání kvalifikace zájemce v rozsahu v něm uvedených údajů.

### 6.3. Technická kvalifikace

Prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele dle § 56 ZVZ zadavatel požaduje předložením:

1) Alespoň jedné významné služby obdobného charakteru – dále jen „reference“ - (tzn. prezentační akce firem, obcí, regionů, akce pořádané k různým výročím, akce historického charakteru a podobně) poskytnuté dodavatelem v posledních třech letech s uvedením rozsahu a doby poskytnutí. Přílohou reference musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Příloha reference musí obsahovat uvedení roku realizace zakázky, název zakázky, cenu zakázky (minimální cena zakázky nesmí být nižší než 100.000,- Kč bez DPH) a musí obsahovat také jméno odběratele včetně uvedení kontaktní osoby a telefonu.

2) Ukázkou alespoň jedné realizované akce – reference - podobného typu (foto, plakát, pozvánka a podobně).

3) Fotografie nabízeného autobusu (fotografie o minimálních rozměrech 9x13cm), včetně jeho parametrů: základní charakteristika (typ autobusu), technické údaje (rozměry na šířku,

výšku a na délku autobusu; hmotnost; vybavení – WC, umývárna; zásobování autobusu elektrickou energií a především vybavení autobusu zásuvkami).

#### **6.4. Nепrokováání kvalifikace**

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

### **7. Zadávací podklady**

Podkladem pro vypracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

### **8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

Nabídka bude předložena v jednom originále, v písemné formě, v českém jazyce, strany nabídky budou očíslovány a seřazeny vzestupně. Celá nabídka bude sešita a opatřena podpisy uchazeče tak, aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s nabídkou.

Nabídka bude zpracována a řazena do jednotlivých oddílů v následujícím členění.

#### **8.1. Křycí list nabídky, který bude obsahovat**

viz. Příloha č. 1

#### **8.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií dle čl. 6 zadávací dokumentace.**

#### **8.3. Grafický návrh řešení vnějšího vzhledu**

Uchazeč vytvoří grafický návrh vnějšího vzhledu autobusu.

#### **8.4. Grafický návrh vnitřního prostorového uspořádání a designu autobusu**

Uchazeč vytvoří grafický návrh vnitřního prostorového uspořádání a designu autobusu.

#### **8.5. Návrh trasy a plán realizace**

Uchazeč vytvoří návrh rozvržení a naplánování trasy INFOBUSU, kudy pojedě, kde zastaví (přesné vymezení prostor v daném městě), v jakém pořadí na sebe budou navazovat jednotlivá krajská města, v rámci jaké význačné akce bude probíhat prezentace a časový harmonogram, přičemž zadavatel požaduje termín v rozmezí května 2010 až června 2010 - před letní sezónou cestovního ruchu. Ve výjimečných případech (například konání význačné akce) možno zařadit prezentační akci do konce měsíce dubna 2010, případně začátku července 2010. Uchazeč může navrhnout realizaci akce i v jiném městě než krajském. A to v případě, že v tomto městě bude předpokládána větší koncentrace veřejnosti a zajistí tak větší efektivnost propagace. Pokud uchazeč použije v návrhu trasy jiné město než krajské, musí efektivnost tohoto místa v tomto bodě popsat a vysvětlit.

Dále uchazeč vytvoří plán realizace propagace celé akce v podobě časového harmonogramu a popis jednotlivých druhů propagace (např. tvorba letáčků a plakátů. Jejich prezentace: kam, kdy, komu a kolik?).

#### **8.6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Cena bude uvedena v korunách českých a bude ji možné překročit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH.

Uchazeč vyplní Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Cenová kalkulace bude členěna dle částí 1) až 4) bodu tři této zadávací dokumentace, přičemž celková částka nesmí překročit maximální cenu veřejné zakázky dle bodu čtyři této zadávací dokumentace.

## 8.7. Návrh smlouvy

Uchazeč povinně použije Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

## 9. Místo a doba pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **16. 02. 2010 v 10:00**. Všechny nabídky musí být doručeny zástupci zadavatele do skončení lhůty pro podání nabídky.

Nabídky se podávají na doručovací adrese zástupce zadavatele:

**Centrum EP**

**Ing. Tomáš Voříšek**

**Soukenická 54,**

**500 03 Hradec Králové**

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:00 do 11:00 hodin a od 12:30 do 14:30 v kanceláři zástupce zadavatele.

Nabídky musí být doručeny v řádně uzavřené obálce, na přelepu opatřené podpisem nebo razítkem uchazeče. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny: **„NEOTVÍRAT – Zajištění speciálně upraveného autobusu pro mobilní informační centrum.“**

Nabídky doručené zástupci zadavatele po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zástupcem zadavatele na adrese výše uvedené.

## **10. Dodatečné informace k zadání**

Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny písemně nebo e-mailem zástupci zadavatele: Centrum EP, Soukenická 54, Ing. Tomáš Voříšek, [vorisek@cep-rra.cz](mailto:vorisek@cep-rra.cz). Telefonické dotazy nemohou být akceptovány.

Zástupce zadavatele přijme žádosti o dodatečné informace, pokud mu budou doručeny nejpozději pět dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zástupce zadavatele poskytne dodatečné informace nejpozději do tří dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti doručí zástupce zadavatele i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kteří byli vyzváni k podání nabídky.

## **11. Změna podmínek zadávací dokumentace**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání, a to buď na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadání, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadání zástupce zadavatele oznámí všem osloveným dodavatelům, kteří podali své nabídky v řádném termínu. Změna bude oznámena písemně, eventuálně elektronicky, spolu s oznámením prodloužení lhůty na podání příslušně přepracovaných nabídek. Uchazečům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

## **12. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení dle § 84 ZVZ.

Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

## 13. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

### 13.1. Posouzení formální správnosti nabídky: ANO – NE

- nabídka byla předána zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem;
- nabídka byla podepsána oprávněnou osobou;
- nabídka obsahuje kompletní identifikaci uchazeče;
- nabídka obsahuje doklady o způsobilosti uchazeče dle podmínek stanovených v zadávací dokumentaci.

### 13.2. Hodnocení věcného obsahu nabídky

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky.

Díličními kritérii jsou:

- a) celková nabídková cena za poskytnutí a provoz autobusu, za úpravu autobusu, za propagaci akce a organizační zajištění s váhou 50 %;
- b) návrh rozvržení a naplánování trasy INFOBUSU, návrh propagace akce s váhou 20%;
- c) originalita a kreativita řešení, vnější a vnitřní úpravy INFOBUSU s váhou 30 %.

V rámci díličního kritéria b) bude hodnocena logická návaznost jednotlivých zastávek INFOBUSU, zvolená místa jednotlivých prezentací a především kreativní úroveň a pestrost propagace celé akce (časový harmonogram a způsob propagace).

V rámci díličního kritéria c) bude posuzována míra kreativity a to především v kontextu invence předložených grafických návrhů. Bude hodnocena estetická úroveň, důvtip, originalita, inovace předložených návrhů, použité originální prvky grafiky, stejně jako zajímavé nápady pro dotvoření dojmu opravdového pobytu v Královéhradeckém kraji. Expozice musí být atraktivní, jedinečná, nezapomenutelná a nepřehlédnutelná. Dále bude hodnocena kvalita grafického řešení z pohledu barevnosti, vizualizace požadovanými logy, zda návrh



koresponduje s požadavky zadavatele uvedenými v bodě 3 této zadávací dokumentace.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé nabídce přidělí podle dílčího kritéria bodovou hodnotu, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro dílčí hodnotící kritérium „nabídková cena“ získá nejnižší nabídková cena 100 bodů a každá další hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro dílčí hodnotící kritérium b) a c) bude pro hodnocení zvolen následující postup: Každý z členů komise bude hodnotit jednotlivé nabídky a pro hodnocení použije bodovou stupnici 0 až 10 (0 nejnižší známka – 10 nejlepší známka). Poté se body členů komise sečtou a bude sestavena tabulka. Nabídce s nejvíce body bude přiřazeno 100 bodů a každá další hodnocená nabídka bude opatřena bodovou hodnotou, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií se vynásobí příslušnou vahou daného kritéria.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

### **13.3. Hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem dodavatelům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

## 14. Ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky a návrhy zadavatel nevrací.

Nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyřazení nabídky dodavatele z hodnocení.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími zájemci, zadavatel všechny nabídky podané tímto uchazečem samostatně nebo společně s jinými zájemci, vyřadí.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného zájemce, který rovněž podal nabídku, jinak bude zadavatelem vyřazen. Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, může být subdodavatelem více zájemců v tomto zadávacím řízení.

Zadávací lhůta trvá do 30. 6. 2010.

V Hradci Králové dne 05. 02. 2010

---

zástupce zadavatele

Přílohy:

Příloha č. 1: Krcí list

Příloha č. 2: Tabulka cenové kalkulace

Příloha č. 3: Návrh smlouvy

Příloha č. 4: Seznam krajských měst