

# **DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE**

**Číselné označení  
dotačního programu** **21KPG06**

**Slovní označení  
dotačního programu** **Podpora činnosti muzeí a galerií**

**Dotační program schválen** Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 14.09.2020

**Lhůta pro podání žádosti  
o dotaci v aplikaci DOTIS** **od 19.10. 2020** (8:00 hod.) **do 30.11. 2020** (14:00 hod.)

**Lhůta pro podání žádosti  
o dotaci z datové schránky  
žadatele o dotaci či její  
podepsané listinné podoby** **do 07. 12. 2020**

**Lhůta pro rozhodnutí  
o žádosti o dotaci** Nejpozději do 31. března 2021

**Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných  
v rozpočtu Královéhradeckého kraje na podporu stanoveného účelu** **2 000 000 Kč \***

## **Zaměření dotačního programu**

**Odkaz na Program rozvoje  
Královéhradeckého kraje** Opatření 3.4.1. Ochrana a podpora kulturního a přírodního dědictví regionu

**Účel, na který může být  
dotace použita** Podpora činnosti a vybavení muzeí a galerií v Královéhradeckém kraji, které vykonávají svou činnost nejméně dva roky nepřetržitě.

**Důvod podpory stanoveného  
účelu** Podpora vybavení a činnosti muzeí a galerií za účelem zkvalitnění jejich služeb, které spočívají ve zpřístupňování kulturního dědictví regionu a v získávání, zpracovávání a zpřístupňování informací, které slouží k rozvoji kulturně výchovných nebo vzdělávacích potřeb veřejnosti.  
Cílem podpory je zlepšit podmínky prezentace kulturního a historického dědictví včetně péče o sbírky.

## **Lokalizace projektů**

Projekty realizované na území Královéhradeckého kraje

## **Doba realizace projektů**

01.01.2021 - 31.12.2021

## **Okruh způsobilých žadatelů o dotaci**

**Žadatel o dotaci, jehož nepřetržitá existence je ke dni podání žádosti o dotaci min. 2 roky:**

- spolky, pobočné spolky, obecně prospěšné společnosti a ústavy;
- církve, náboženské společnosti nebo účelová zařízení církví;
- fyzické osoby a právnické osoby, jejichž předmět podnikání se vztahuje k předmětu podpory;
- města, obce a jejich příspěvkové organizace.

## Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Stát a státem zřizované organizace;

Příspěvkové organizace Královéhradeckého kraje;

Fyzická a právnická osoba,

- na jejíž majetek byl prohlášen konkurz, nebo proti které bylo zahájeno řízení o konkurzu nebo o vyrovnání, nebo byl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce, nebo je v likvidaci,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

## Uznatelné výdaje projektu

**Investiční a neinvestiční výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu:**

- výdaje na podporu rozšiřování a modernizaci stávajících i tvorba nových muzejních prostor (výstavní prostory a depozitáře), jejich vybavení mobiliářem včetně pořízení přístrojové techniky (AV technika, osvětlení, měřicí přístroje, odvlhčovače a zvlhčovače apod.)
- výdaje na ochranu sbírkových předmětů (restaurování, konzervování, preparování) a zabezpečení sbírkových předmětů (zabezpečovací systémy - EZS, EPS)
  - platí pouze pro sbírkové předměty, které jsou součástí sbírky zapsané v Centrální evidenci sbírek (CES) vedené Ministerstvem kultury ČR dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů, vlastněné nebo spravované žadatelem a za podmínky prezentace v expozicích či výstavních prostorách, jež jsou předmětem podpory
- výdaje na digitalizaci a evidenci sbírek i tvorbu online prezentace či virtualizace výstav (SW i HW vybavení)
- instalace expozic a výstav
- výdaje na propagační činnost spojenou s konkrétní výstavní akcí (za podmínky doby trvání výstavy minimálně 1 měsíc, v případě galerií minimálně 3 týdny)

## Neuznatelné výdaje projektu

- výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu;
- výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci;
- leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy;
- daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně);
- výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů;
- hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích;
- nákup pozemků a budov;
- nákupy sbírkových předmětů a exponátů;
- mzdy a s nimi spojené zákonné odvody, s výjimkou ostatních plateb za provedenou práci;
- výdaje na stavební úpravy, rekonstrukce a zhotovení nových inženýrských sítí;
- pojištění a doprava exponátů / sbírkových předmětů.

## Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

**Typ dotace**

**investiční/neinvestiční dotace**

**Rozmezí dotace:**

**50 000 Kč - 150 000 Kč**

**Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu**

**75%**

**Veřejná podpora**

Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle Nařízení komise (EU) 1407/2013.

## Hodnocení žádosti o dotaci

### Formální náležitosti žádosti o dotaci - správnost uvedených údajů

Formální chyby lze odstranit do pěti kalendářních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu. V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

**Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost žádosti do dotačního programu** - oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), podepsaná listinná podoba žádosti o dotaci nebo zasláná prostřednictvím datové schránky žadatele o dotaci, splnění dalších podmínek dotačního programu, doložení všech povinných příloh. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

### Hodnotící kritéria

	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Max. počet bodů
Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů a účelnost jejich využití, bezchybnost)	1 - 5	4	20
Časová dostupnost expozic či výstavních prostor, které jsou předmětem podpory, pro veřejnost	1, 3, 5	2	10
Dostupnost expozic nebo výstavních prostor, které jsou předmětem podpory, pro veřejnost (bezbariérovost)	1, 3, 5	2	10
Dostupnost expozic nebo výstavních prostor, které jsou předmětem podpory, pro veřejnost (bezplatné vstupy)	1, 3, 5	2	10
Nabídka edukačních programů (školy, rodiny s dětmi, senioři a jiné např. handicapované návštěvníky)	1, 3, 5	2	10
Hodnocení přínosu projektu	1, 3, 5	4	20

### Posouzení regionálního významu

Posouzení regionálního významu projektu	1, 3, 5	4	20
---	---------	---	----

Posadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Pro přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze třech členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy a náhradníky hodnotící komise navrhuje radní odpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní odpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.

## Povinné přílohy k žádosti o dotaci

- 1) Kopie výpisu z bankovního účtu žadatele ne starší než 3 měsíce k datu podání žádosti (stačí titulní strana s identifikací majitele účtu)
- 2) Zpráva o činnosti za poslední kalendářní rok (zákl. údaje, předmět činnosti, personální oblast, hospodaření)
- 3) Kopie zřizovací listiny, příp. živnostenského listu, pokud není muzeum založeno zřizovací listinou, doloží žadatel jiný doklad o datu otevření muzea. Není-li takový doklad k dispozici, lze jej nahradit čestným prohlášením.
- 4) V případě žádosti na výdaje na ochranu sbírkových předmětů (restaurování, konzervování, preparování) a zabezpečení sbírkových předmětů (zabezpečovací systémy), nutné doložit kopii osvědčení o provedeném zápisu do Centrální evidence sbírek (CES) vedené Ministerstvem kultury ČR dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů. Kopii osvědčení nelze nahradit čestným prohlášením.

**Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě v aplikaci DOTIS ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci.**

## Další podmínky dotačního programu

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě nedoložení elektronické i podepsané podoby žádosti o dotaci ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 5) Veškeré hmotné produkty (publikace, informační a propagační materiály, CD, DVD apod.) vzniklé v rámci dotace nelze prodávat. Tyto produkty musí být označeny jako "neprodejné" a v počtu 1 ks doloženy k vyúčtování dotace.

## Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

**1) odeslání v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) do 14:00 hod. dne 30. 11. 2020**

**2) následně nutno dodat do 07. 12. 2020 jedním z následujících způsobů:**

- zasláním dokumentu do datové schránky Královéhradeckého kraje **gcgbp3q** z datové schránky žadatele o dotaci
- v listinné podobě (podepsané k tomu oprávněnou osobou) na **podatelnu** Krajského úřadu Královéhradeckého kraje
- v listinné podobě (podepsané k tomu oprávněnou osobou) u **poskytovatele poštovních služeb** s uvedením adresy:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje  
odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací  
oddělení krajských dotací  
Pivovarské náměstí 1245  
500 03 Hradec Králové**

## Vzor žádost o dotaci

Vzor žádosti o dotaci je dostupný na dotačním a informačním portálu Královéhradeckého kraje:

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/>

## Kontaktní osoby

**Zuzana Voglová** - konzultace při vyplňování žádosti o dotaci na PC, administrace dotačního programu

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 495 817 493, 725 940 787, e-mail: [zvoglova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:zvoglova@kr-kralovehradecky.cz)

**Mgr. Věra Doležalová** - odborné záležitosti žádostí včetně hodnotících kritérií

Kontakt: oddělení kultury, tel.: 495 817 466, 727 811 784, e-mail: [vdolezalova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:vdolezalova@kr-kralovehradecky.cz)

\* Tato alokace se může:

- a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
- b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.