



Královéhradecký kraj
Krajský úřad

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Ředitel krajského úřadu

vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

výběrové řízení č. **38/2022 (VR_38_22)**
na obsazení pracovního místa

druh práce: **právník/právníčka** (odbor investic)
platové zařazení: **12. platová třída¹**
pracovní poměr: **na dobu neurčitou**
termín nástupu: **01.09.2022, popř. dle dohody**
místo výkonu práce: **Hradec Králové**

Předpoklady:

- Dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.²

Požadované vzdělání:

- vysokoškolské v magisterském studijním programu (obor právo a právní věda, veřejnosprávní činnost)

Charakteristika vykonávané práce:

- Koordinuje a zajišťuje zadávání veřejných zakázek v souladu s vnitřní normou kraje a veřejných zakázek kraje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění.
- Zpracovává zadávací dokumentace ve veřejných zakázkách na dodávky, služby a stavební práce Královéhradeckého kraje a odpovídá za jejich správnost.
- Zpracovává smlouvy ve věcech veřejných zakázek; kontroluje správnost a zákonnost smluv vyhotovovaných ostatními odbory, týkají-li se veřejných zakázek.
- Přípravuje podklady pro rozhodování orgánů kraje za oddělení veřejných zakázek a zajišťuje realizaci přijatých rozhodnutí.
- Sleduje legislativní změny týkající se svěřeného úseku, vyhodnocuje jejich dopady.
- Přípravuje podklady, právní stanoviska a vyjádření k veřejným zakázkám, vyhodnocuje stanoviska ÚOHS a rozhodnutí soudů v oblasti veřejných zakázek.
- Komunikuje a spolupracuje s jinými subjekty a poskytuje konzultace v oblasti veřejných zakázek dalším organizacím, jejichž zřizovatelem je Královéhradecký kraj.
- Komunikuje elektronicky s Věstníkem veřejných zakázek a Úředním věstníkem Evropské unie.

¹ Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Po zpracování možnost dalšího finančního ohodnocení.

² Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Uvítáme:

- zkušenosti s prací ve veřejné správě, v oblasti veřejných zakázek a finanční kontroly
- orientaci v právních předpisech souvisejících s oborem požadované práce a schopnost jejich praktické aplikace, zejména zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a znalost prováděcích vyhlášek k daným zákonům

Další požadované dovednosti, schopnosti, znalosti

- velmi dobrá znalost práce na PC (Windows, MS Office, správa souborů aj.)
- řidičské oprávnění skupiny B – aktivní řidič/ka
- dobrá schopnost orientace v právních textech

Bližší informace k obsahu práce Vám podá

Ing. Václav Nýč, vedoucí odboru investic, tel.: +420602441087, e-mail: vnyc@kr-kralovehradecky.cz nebo Mgr. Jitka Bučková, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel.: +420602246595, e-mail: jbukova@kr-kralovehradecky.cz

Uzávěrka přihlášek je 15.08.2022 v 17:00 hod.

(v této lhůtě musí být přihláška doručena Krajskému úřadu Královéhradeckého kraje).

Přihlášku s požadovanými náležitostmi zašlete na níže uvedenou adresu v zalepené obálce s uvedením adresy podavatele, označením čísla výběrového řízení a nápisem NEOTVÍRAT.

Královéhradecký kraj – Krajský úřad

Odbor kancelář ředitele KÚ – oddělení personální

VR_38_22

Pivovarské náměstí 1245

500 03 Hradec Králové

Náležitosti přihlášky jsou:

- jméno, příjmení a titul zájemce, datum a místo narození zájemce, státní příslušnost, místo trvalého pobytu zájemce, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis zájemce

K přihlášce připojte:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (nelze nahradit čestným prohlášením, ani kopií žádosti o výpis z evidence Rejstříku trestů s datem podání žádosti); u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- ověřené kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání
- uvítáme uvedení telefonického a elektronického kontaktu
- **NEPŘIKLÁDEJTE** kopie osobních dokladů (např. občanského průkazu nebo cestovního pasu)

Výběrového řízení se mohou zúčastnit pouze ti uchazeči, kteří předloží úplnou přihlášku a všechny požadované přílohy (§ 9 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb.) do dne konání výběrového řízení, případně do data uvedeného ve výzvě k doplnění.

Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Informace k výběrovým řízením a vzor přihlášky najdete na webových stránkách Královéhradeckého kraje – sekce Krajský úřad – Volná místa KÚ – Informace k výběrovému řízení a vzor přihlášky (<http://www.kr-kralovehradecky.cz/scripts/detail.php?pgid=107>).