



# Zprostředkování kontaktu

**I N F O R M A C E**  
**O POSTUPU PŘI VYŘIZOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ**  
**O ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU**  
(na základě 8b zákona č. 133/2000 Sb.)



## Informace pro zaměstnance úřadů:

Na základě 8b zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo vnitra od 1.7.2010, na žádost občana staršího 15-ti let, zprostředkovávat kontakt s hledanou (dále jen „kontaktovanou“) osobou. Uvedený kontakt bude spočívat v písemném oslovení „kontaktované osoby“, po její jednoznačné identifikaci v informačním systému evidence obyvatel, kdy Ministerstvo vnitra této osobě sdělí kontaktní údaje osoby, která ji hledá (v případě označení osoby blízké, se podle 8 uvedeného zákona za osobu blízkou považují: otec, matka, prarodiče, dítě, sourozenec, vnuk, manžel nebo registrovaný partner).



## ŽÁDOST

### O ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU

(NA ZÁKLADĚ § 8b ZÁKONA ČÍSLO 133/2000 Sb. O EVIDENCI OBYVATEL, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ)

ŽADATEL VYPLNÍ ČITELNĚ HULKOVÝM PÍSMEM BÍLE VYZNAČENÉ RUBRIKY.

**KONTAKTUJÍCÍ OSOBA:  
( ŽADATEL )**

**KONTAKTOVANÁ OSOBA: <sup>1)</sup>**

Příjmení:

Rodné příjmení:

Jméno (jména):

Adresa místa  
trvalého pobytu:

Jiné kontaktní údaje  
(například e-mail,  
doručovací adresa,  
telefon apod.)

Vedle mých jiných kontaktních údajů žádám rovněž  
o zaslání mé adresy místa trvalého pobytu kontakto-  
vané osobě:

ANO

NE

Příjmení:

Rodné příjmení:

Jméno (jména):

Datum narození:

Adresa  
posledního  
známého  
místa pobytu:

Jiné upřesňující  
identifikační  
údaje:

Osoba blízká <sup>2)</sup>

ANO

NE

V

Dne:

Podpis žadatele:

Místo pro  
vylepení  
kolkové  
známky  
v hodnotě  
500,- Kč



Informace o zprostředkování kontaktu:

• Na základě žádosti o zprostředkování kontaktu vyrozumí Ministerstvo vnitra kontaktující osobu (žadatele) písemně pouze v následujících případech:

1. Pokud se kontaktovanou osobu nepodaří v informačním systému evidence obyvatel jednoznačně identifikovat.
2. Pokud kontaktovaná osoba nemá trvalý pobyt na území České republiky.
3. Pokud kontaktovaná osoba zemřela a zároveň byla ve vztahu ke kontaktující osobě osobou blízkou.

V ostatních případech zašle Ministerstvo vnitra "kontaktované osobě" informaci o "kontaktující osobě" (žadatele), přičemž tato "**kontaktovaná osoba**" nemá **povinnost se s osobou, která ji hledá, zkontaktovat.**

• V případě, že se zprostředkování kontaktu neuskuteční, nevzniká tím nárok na vrácení správního poplatku.

• Správní poplatek ve výši 500,- Kč je možné uhradit 3 způsoby:

1. kolkovou známku v hodnotě 500,- Kč
2. v hotovosti při podání žádosti na úřadě
3. zasláním na účet Ministerstva vnitra č. 3711-8920071/0710. Jako **variabilní symbol** se použije číslo ve tvaru **1111....**, kdy na pozice teček napíše žadatel část svého rodného čísla, uvedeného za lomítkem (čtyřmístné nebo trojmístné číslo) - např. 11116823, u trojmístných koncovek např. 1111297 (variabilní symbol nemůže obsahovat tečky, čárky, pomlčky, písmena, mezery, apod.). První čtyři číslice variabilního symbolu jsou v tomto případě vždy jedničky! **Specifický symbol** 433 - Jako zpráva pro příjemce se uvede jméno a příjmení žadatele.

Kontaktovaná osoba <sup>1)</sup> - žadatel vyplní co nejvíce údajů, na základě kterých lze hledanou osobu identifikovat.

Osoba blízká <sup>2)</sup> - za osobu blízkou se dle § 8 odst. 3 zákona č. 133/2000 Sb. rozumí: otec, matka, prarodiče, sourozenec, dítě, vnuk, manžel nebo registrovaný partner.



# Podání žádosti

## **Žádost o zprostředkování kontaktu**

vyplní žadatel (dále jen „kontaktující osoba“) a uhradí správní poplatek ve výši 500,- Kč, a to buď formou kolkové známky, v hotovosti nebo zasláním na účet Ministerstva vnitra.

**V případě, že se zprostředkování kontaktu neuskuteční, nevzniká tím nárok na vrácení správního poplatku.**



## Způsoby uhrazení správního poplatku:

1. kolkovou známkou - zaměstnanec úřadu nalepí kolek na žádost.
2. v hotovosti – zaměstnanec úřadu poukáže hotovost (500,- Kč) na příjmový účet Ministerstva vnitra č. **3711-8920071/0710**. Jako variabilní symbol se použije číslo ve tvaru **1111....** , kdy na pozice teček se uvede část rodného čísla „kontakující osoby“ (žadatele), uvedená za lomítkem (čtyřmístné nebo trojmístné číslo) - např. 11116823, u trojmístných koncovek např. 1111297 (variabilní symbol nemůže obsahovat tečky, čárky, pomlčky, písmena, mezery apod.). První čtyři čísla variabilního symbolu jsou v tomto případě vždy jedničky!  
Specifický symbol: **433** (finanční místo odboru správních činností MV). Jako zpráva pro příjemce se uvede jméno a příjmení „kontakující osoby“.
3. na účet Ministerstva vnitra – stejným postupem může správní poplatek zaslat na účet Ministerstva vnitra i „kontakující osoba“ (informace je uvedena na rubu žádosti a na [www.mvcr.cz](http://www.mvcr.cz)).



## Postup zaměstnance úřadu při vyřizování žádosti:

Podpis na žádosti (formulář žádosti bude ke stažení na webových stránkách Ministerstva vnitra) musí být úředně ověřen, případně musí „kontaktující osoba“ (žadatel) prokázat svou totožnost při osobním podání žádosti na úřadě (toto musí zaměstnanec úřadu zaznamenat na žádost). Bude-li žádost podána elektronicky, musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem. Při podání prostřednictvím datové schránky, musí žadatel provést svoji identifikaci pomocí bezpečnostního osobního kódu a čísla identifikačního dokladu.

Žádost poté zaměstnanec úřadu (matriční úřad, obecní úřad obce s rozšířenou působností, krajský úřad) zašle na odbor správních činností Ministerstva vnitra k vyřízení.



## Postup zaměstnance OSČ MV při vyřizování žádosti:

Po obdržení žádosti z úřadu nebo při osobním vyřizování žádosti provede zaměstnanec odboru správních činností Ministerstva vnitra šetření v informačním systému evidence obyvatel a po jednoznačné identifikaci „kontaktované osoby“ se této osobě zašle **Informace o zprostředkování kontaktu**, ve které bude uvedeno jméno, příjmení, kontaktní údaje (případně adresa trvalého pobytu) žadatele, t.j. „kontaktující osoby“.





## Informace pro kontaktující osobu:

Informace pro „kontaktující osobu“ (žadatele) zašle zaměstnanec odboru správních činností MV pouze v těchto případech:

1. v případě, že „kontaktovanou osobu“ nelze v informačním systému evidence obyvatel jednoznačně identifikovat.
2. v případě, že tato osoba nemá trvalý pobyt na území České republiky.
3. v případě, že „kontaktovaná osoba“ již zemřela a je ve vztahu k žadateli osobou blízkou.