



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Veřejná zakázka je financována z ESF a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle ustanovení § 44 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

**k otevřenému zadávacímu řízení na nadlimitní veřejnou zakázku**

**Další profesní vzdělávání a vzdělávání zvyšující klíčové dovednosti pracovníků poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb**

Tato zadávací dokumentace („Zadávací dokumentace“) je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky („Nabídka“).

## 1. Základní údaje o veřejné zakázce

<b>Zadavatel:</b>	<b>Královéhradecký kraj</b> Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové IČ: 708 89 546 Zastoupená Bc. Lubomírem Francem, hejtmanem (dál jen „Zadavatel“).
<b>Pověřená osoba:</b>	<b>AK HOLEC, ZUSKA &amp; Partneři</b> Václavské nám. 2-4, Praha 1, PSČ 110 00 IČ: 66231051 DIČ: CZ5912220776 Telefon: +420 296 325 235 Fax: +420 296 325 240 E-mail: kzuska@holec-advokati.cz Zodpovědný partner JUDr. Karel Zuska (dále jen „Pověřená osoba“).
<b>Právní charakter:</b>	Nadlimitní veřejná zakázka na služby (dále jen „Veřejná zakázka“) zadávaná v otevřeném řízení.
<b>Číslo Veřejné zakázky:</b>	<b>VZ 16/1.</b>
<b>Specifikace předmětu Veřejné zakázky:</b>	Vzdělávání poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb na území Královéhradeckého kraje III. - Další profesní vzdělávání a vzdělávání zvyšující klíčové dovednosti pracovníků poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb.
<b>Předpokládané ukončení Veřejné zakázky:</b>	do 31. 07. 2010.
<b>Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky (bez DPH):</b>	14,078.071,- Kč.
<b>Lhůta pro vyzvednutí Zadávací dokumentace</b>	Žádost o Zadávací dokumentaci musí být Pověřené osobě doručena nejpozději dne <b>25. 02. 2009</b> . Zadávací dokumentace bude k vyzvednutí u Pověřené osoby v elektronické podobě na CD nosiči oproti podpisu oprávněné osoby nebo bude na žádost dodavatele zaslána doporučeně poštovním přepravcem.
<b>Úhrada nákladů za poskytnutí Zadávací dokumentace</b>	Zdarma.
<b>Lhůta pro podání Nabídek:</b>	<b>09. 03. 2009</b> do 12:00.

## 2. Vymezení předmětu Veřejné zakázky

Veřejná zakázka *Další profesní vzdělávání a vzdělávání zvyšující klíčové dovednosti pracovníků poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb* vychází z projektu OP LZZ „Vzdělávání poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb na území Královéhradeckého kraje III.“ a bude financována z prostředků ESF a státního rozpočtu České republiky. Toto zadávací řízení je realizováno v souladu s Metodikou OP LZZ, Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „**ZVZ**“).

Cílem Zadavatele je zajistit v Královéhradeckém kraji bezplatné další vzdělávání pracovníků poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb a dalších subjektů napomáhajících sociální integraci, zvyšující jejich schopnosti a dovednosti, a tím i zvýšit kvalitu sociálních služeb podporujících sociální integraci osob sociálně vyloučených či ohrožených sociálním vyloučením. Účelem Veřejné zakázky je rovněž umožnit poskytovatelům sociálních služeb (resp. pracovníkům v sociálních službách a sociálním pracovníkům) získání odborné způsobilosti pro výkon jejich odborné činnosti v souladu s požadavky zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, prostřednictvím bezplatných akreditovaných kvalifikačních kurzů.

Zajištění vzdělávání pracovníků poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb a dalších subjektů naplňuje znaky služby obecného hospodářského významu.

Sociální pracovník má v souladu s ust. § 111 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen „**zákon o sociálních službách**“) povinnost dalšího vzdělávání, kterým obnovuje, upevňuje a doplňuje kvalifikaci. Další vzdělávání se uskutečňuje - na základě akreditace vzdělávacích zařízení a vzdělávacích programů udělené MPSV ČR - na vysokých školách, vyšších odborných školách a ve vzdělávacích zařízeních právnických a fyzických osob. Připravovaná novela zákona o sociálních službách, schválená Vládou ČR dne 3. listopadu 2008, stanoví povinnost dalšího vzdělávání rovněž pro pracovníky v sociálních službách.

Předmětem Veřejné zakázky je organizace a zajištění komplexu vzdělávacích aktivit, který zvýší profesní a obecné dovednosti poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb. Komplex vzdělávacích aktivit se bude skládat z organizace následujících akreditovaných kurzů:

Číslo	Tematická oblast vzdělávacího programu (kurzu) a jeho stručný obsah	Předpokládaný počet hodin kurzu
1.	<b>Pravidla šetrné sebeobrany</b> <i>Problémové chování a omezení svobody uživatele z pohledu práva (teoretická část), pravidla šetrné sebeobrany – fyzické úchopy (praktická část).</i>	54 - 58
2.	<b>První pomoc a zdravotnické minimum</b> <i>Nácvik první pomoci - neodkladná resuscitace v terénu bez pomůcek a při nezkušenosti zachránce, nácvik rychlého zhodnocení situace - vlastní resuscitace, zdůraznění psychologického dopadu na osobnost zachránce a nutnosti jeho následného řešení. Nezbytné je využití trenažérních pomůcek pro nácvik život zachraňujících stavů; zdravotní minimum, změny zdravotního stavu klienta, rozpoznání příznaků, získání</i>	36 - 40

	<i>dovedností pro provedení základní ošetrovatelské intervence a poskytnutí základní (laické) pomoci klientovi.</i>	
<b>3.</b>	<b>Psychiatrické minimum</b> <i>Předmět psychiatrie, úloha psychiatra, organizace psychiatrické péče v ČR, symptomatologie a diagnostika duševních poruch, metody léčby duševních poruch, multidisciplinární spolupráce.</i>	28 - 32
<b>4.</b>	<b>Aktivizační, výchovné a vzdělávací techniky</b> <i>Pohybová aktivizace klientů sociálních služeb. Možnosti využití terapií v sociálních službách. Rozvoj sociálních a pracovních dovedností. Celoživotní vzdělávání.</i>	44 - 48
<b>5.</b>	<b>Základy fyzioterapie</b> <i>Úvod do problematiky, základy anatomie, fyzioterapeutické metody; praktická cvičení.</i>	28 - 32
<b>6.</b>	<b>Využívání kompenzačních pomůcek pro osoby s omezením pohybu</b> <i>Kompenzační pomůcky pro osoby s omezením pohybu - typy, funkce, získávání kompenzačních pomůcek, výběr kompenzačních pomůcek, úpravy prostředí, praktická cvičení - nácvik použití kompenzačních pomůcek.</i>	14 - 16
<b>7.</b>	<b>Specifika práce s klienty s mentálním postižením</b> <i>Specifika jednotlivých stupňů mentálních handicapů a jejich potřeb, specifika osobnosti s mentálním postižením, vzdělávání, profesní příprava, zaměstnávání, volný čas.</i>	28 - 32
<b>8.</b>	<b>Psychosociální prvky práce s klientem</b> <i>Přístup zaměřený na klienta v sociální práci a poradenství vycházející z potřeb klienta. Nedirektivní psychoterapie. Role a proces supervize v pomáhajících profesích.</i>	36 - 40
<b>9.</b>	<b>Ergoterapie</b> <i>Úvod do problematiky, analýza aktivity, ergoterapeutický proces, individuální a skupinová ergoterapie, terapeutické techniky, ergoterapie ve vztahu k prostředí, pracovní rehabilitace; praktická cvičení.</i>	52 - 56
<b>10.</b>	<b>Arteterapie</b> <i>Úvod do problematiky, arteterapeutické techniky, jejich využití ve vztahu k jednotlivým cílovým skupinám, skupinová a individuální arteterapie; zážitková forma.</i>	36 - 40
<b>11.</b>	<b>Muzikoterapie</b> <i>Úvod do problematiky, muzikoterapeutické nástroje a techniky, jejich využití ve vztahu k jednotlivým cílovým skupinám, muzikoterapie a psychoterapie, skupinová a individuální muzikoterapie, prostředí pro muzikoterapii; zážitková forma.</i>	36 - 40

12.	<b>Zvládání psychické zátěže, syndrom vyhoření, prevence</b> <i>Psychická zátěž a stres jako součást pomáhající profese. Zdravotní důsledky stresu. Možnosti prevence. Vnitřní a vnější zdroje zvládání stresu. Proaktivní zvládání zátěže a stresu. Nácvik strategií zvládání stresu. Program prevence stresu.</i>	36 - 40
13.	<b>Zdravá komunikace</b> <i>Osobnost v sociálních kontextech a kontextech komunikace. Komunikace v problémových situacích. Komunikace v malé sociální skupině, strategie řešení konfliktů, mobbing. Základy vyjednávání.</i>	36 - 40
14.	<b>Individuální plánování</b> <i>Postavení uživatele v sociální službě, tvorba individuálních plánů, metoda individuálního plánování.</i>	28 - 32
15.	<b>Péče o osoby se zdravotním postižením v rodině</b> <i>Nové trendy v oblasti péče o osoby se zdravotním postižením v rodině. Zvládání náročných situací v rodině. Komunikace s rodinou se zdravotně postiženým klientem.</i>	20 - 24
16.	<b>Komunikace s klientem s problémovým chováním</b> <i>Proces komunikace, problémové skupiny klientů/uživatelů, zvládání emocí, schopnost porozumět druhým a sebepoznání, modelové situace.</i>	28 - 32
17.	<b>Aktuální legislativa v sociálních službách</b> <i>Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, historie vzniku, pojetí sociálních služeb, novelizovaná ustanovení relevantních právních předpisů a jejich praktický dopad.</i>	20 - 24
18.	<b>Klíčové kompetence vedoucího pracovníka</b> <i>Typologie osobnosti a její využití v poznání a efektivní komunikaci s pracovníky, interakce ve skupině – kooperativnost v manažerské praxi, týmové role, konflikty a jejich zvládání (podstata, prevence, asertivní zvládání konfliktních situací), zátěžové situace ve skupině a jejich zvládání, uplatňování rovných příležitostí v organizaci; trénink vybraných profesních dovedností.</i>	36 - 40

Podrobná specifikace jednotlivých vzdělávacích aktivit včetně bližších požadavků Zadavatele na podobu jednotlivých kurzů tvoří Přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje zajistit dostupnost poskytovaných vzdělávacích kurzů z hlediska času (časový rozsah kurzů), místa (území Hradce Králové, resp. Královéhradeckého kraje), dopravy (dopravní obslužnost do místa pořádání kurzů) a cílových skupin (okruh osob, pro které jsou jednotlivé vzdělávací kurzy určeny). Tyto údaje dodavatel povinně zpracuje v Metodice, která bude předmětem hodnocení.

### **3. Doba a místo plnění Veřejné zakázky**

Realizační smlouva na předmět Veřejné zakázky bude uzavřena na dobu určitou s předpokládanou účinností od **01. 05. 2009** a s předpokládaným ukončením do 31. 07. 2010.

Místem plnění bude město Hradec Králové (v případě pořádání pravidelných vzdělávacích kurzů) a Královéhradecký kraj (v případě výjezdních vzdělávacích kurzů).

### **4. Kvalifikace dodavatelů**

#### **4.1 Splnění kvalifikace**

Dodavatel musí splňovat kvalifikační předpoklady uvedené v § 50 a násl. ZVZ. Splnění kvalifikačních předpokladů musí dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle § 51 a násl. ZVZ. Dodavatel je povinen prokázat svoji kvalifikaci způsobem uvedeným níže v části 5. Zadávací dokumentace (Způsob zpracování a forma Nabídky).

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 ZVZ;
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ;
- c) ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 ZVZ; a
- d) technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 ZVZ.

#### **4.2 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace (§ 57 ZVZ)**

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, musí být předloženy v originále nebo v úředně ověřené kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku (případně jiné evidence, v níž je dodavatel zapsán) nesmí být k poslednímu dni, k němuž má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

#### **4.3 Prokázání kvalifikace dodavatele - zahraniční osoby**

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a Zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka.

## **4.4 Základní kvalifikační předpoklady**

### **4.4.1 Splnění základních kvalifikačních předpokladů**

Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 ZVZ splňuje ten dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele; a
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

#### 4.4.2 Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 4.4.1 písm. a) a b)];
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 4.4.1 písm. f)];
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 4.4.1 písm. h)]; a
- d) čestného prohlášení [odstavec 8.4.1 písm. c) až e) a g) a i)].

#### 4.5 Profesionální kvalifikační předpoklady

##### 4.5.1 Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence (výpis z živnostenského rejstříku apod.), pokud je v ní zapsán dle § 54 písm. a) ZVZ;
- b) **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje dle § 54 písm. d) ZVZ; v tomto konkrétním případě se bude jednat o:

**ba)** předložení **akreditace vzdělávacího zařízení** (instituce) vydané MPSV ČR dodavateli dle ust. § 112 zákona o sociálních službách; a

**bb)** předložení **akreditací vzdělávacích programů** vydaných MPSV ČR dodavateli dle ust. § 112 zákona o sociálních službách k jednotlivým vzdělávacím programům (kurzům) uvedeným v článku 2. shora (tabulka) nebo předložení **čestného prohlášení** uchazeče prokazujícího, že nejpozději ke dni podání nabídky uchazeč podal řádnou žádost o udělení akreditací těchto vzdělávacích programů na MPSV ČR; ke splnění kvalifikace je nezbytné předložit všech 18 akreditací vzdělávacích programů (resp. v případě předložení čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč dostatečně pokrývá všech 18 požadovaných tematických oblastí) dle uvedené tabulky, přičemž:

- minimálně 10 akreditací musí být uděleno přímo dodavateli, a
- zbývající akreditace může dodavatel prokázat prostřednictvím subdodavatelů; v takovém případě je dodavatel povinen Zadavateli v Nabídce předložit i smlouvy uzavřené se subdodavateli dle § 51 odst. 4 ZVZ.

#### 4.6 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

##### 4.6.1 Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je **pojištění odpovědnosti** za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě na pojistnou částku minimálně 500.000,- Kč.

##### 4.6.2 Dodavatel prokazuje splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce předložením:

- a) originálu nebo ověřené kopie **pojistné smlouvy** [odstavec 4.6.1 písm. a)];



Jiné doklady o prokázání finanční a ekonomické způsobilosti Zadavatel nepožaduje.

#### 4.7 **Technické kvalifikační předpoklady**

##### 4.7.1 **Splnění technických kvalifikačních předpokladů:**

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel splněním kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 2 písm. a) a b) ZVZ, tedy

- a) předložením **seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být
1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo;
  2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo;
  3. čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2. od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; a
- b) předložením **seznamu lektorů**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

##### 4.7.2 **Pro prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu Zadavatel určuje minimální úroveň takto:**

**Ad a)** dodavatel uvede minimálně **jednoho (1)** veřejného zadavatele, kterému v posledních třech letech poskytoval obdobné služby v oblasti vzdělávání. Dodavatel zároveň doplní i níže uvedenou tabulku, v níž uvede minimálně **dva (2)** referenční projekty.

Předmět projektu	Zadavatel	Lhůta plnění	Kontaktní osoba

**Ad b)** dodavatel pro každou tematickou oblast vzdělávacího programu (tj. pro všech 18 kurzů) jmenovitě uvede lektora, jehož prostřednictvím bude zajišťovat danou tematickou oblast (kurz), přičemž jeden lektor může zajišťovat i více vzdělávacích programů (kurzů). Každý z lektorů musí splňovat minimálně následující požadavky:

- (i) čtyřletá profesní praxe v oblasti tematicky obdobné vzdělávacímu programu, za který je lektor odpovědný, a současně
- (ii) čtyřletá zkušenost s aktivní lektorskou činností.

Dodavatel u každého lektora uvede seznam vzdělávacích aktivit, na nichž se lektor podílel, délku profesní praxe (a její zaměření), zkušenosti s aktivní lektorskou činností (počet let) a lektorem podepsané čestné prohlášení, že se bude na plnění Veřejné zakázky aktivně podílet, a že bude odpovědný za kvalitu příslušného kurzu.

#### **4.8 Postup při hodnocení kvalifikace**

Zadavatel vyhodnotí žádosti jednotlivých dodavatelů podle kritérií uvedených v bodě 4. metodou „splnil – nesplnil“.

### **5. Způsob zpracování a forma Nabídky**

#### **5.1 Požadavky na členění a zpracování Nabídky včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace**

##### **5.1.1 Členění Nabídky**

Zadavatel požaduje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

Na titulní straně Nabídky bude uvedena adresa Zadavatele, název Předmětu Veřejné zakázky a identifikační údaje dodavatele v souladu s § 17 písm. d) ZVZ a údaj, zda se jedná o originál či kopii.

Nabídka musí dále obsahovat následující části:

- a) Krycí list dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace;
- b) Doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů (článek 4.4 výše);
- c) Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů (článek 4.5 výše);
- d) Doklady k prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů (článek 4.6 výše);
- e) Doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů (článek 4.7 výše);
- f) Celková nabídková cena za realizaci Veřejné zakázky (včetně DPH) v Kč; v případě, že dodavatel není plátcem DPH, předloží dodavatel podepsané čestné prohlášení o této skutečnosti;
- g) Kalkulace celkové nabídkové ceny za realizaci Veřejné zakázky (včetně DPH) v členění na jednotlivé tematické oblasti vzdělávacího programu (kurzu) se zohledněním položek přímé podpory v souladu s Přílohou č. 3 Zadávací dokumentace;
- h) Metodika (popis způsobu a organizace jednotlivých kurzů) dodavatele prokazující jeho schopnost zajistit řádné plnění Veřejné zakázky dle článku 8.1 níže;
- i) Dokument prokazující právní titul užívání místností v Hradci Králové, v nichž budou organizovány vzdělávací kurzy. Předmětné prostory musí být dostupné městskou hromadnou dopravou. Půjde zejm. o některý z následujících dokumentů: výpis z katastru nemovitostí, nájemní smlouvu, smlouvu/prohlášení vlastníka potvrzující, že umožní organizaci kurzů v předmětných prostorách; všechny dokumenty musí umožnit užívání prostor po dobu trvání vzdělávacích kurzů;
- j) Řádně podepsaný návrh smlouvy (podpisy budou rovněž uvedeny na všech přílohách smlouvy);
- k) Prohlášení podle § 68 odst. 2 ZVZ, že je dodavatel vázán celým obsahem Nabídky po celou dobu běhu Zadávací lhůty;
- l) Prohlášení o zachování mlčenlivosti.

Dodavatel též uvede, hodlá-li nějakou část Veřejné zakázky realizovat prostřednictvím jiných osob (subdodavatelů) a v jakém rozsahu. V takovém případě je povinen předložit rovněž smlouvu uzavřenou se subdodavatelem. Subdodavatel se musí ve smlouvě zavázat dodržovat všechny povinnosti a požadavky, ke kterým se v souvislosti s plněním Veřejné zakázky zavázal dodavatel.

### 5.1.2 Formální požadavky na zpracování Nabídky

- a) Nabídka bude zpracována v písemné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v oznámení zadávacího řízení, v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZVZ;
- b) Nabídka bude podána v 1 (jednom) originálu a v 1 (jediné) kopii;
- c) Originál Nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Kopie Nabídky musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu vedle označení „KOPIE“;
- d) Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl;
- e) Originál Nabídky bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázán šňůrkou s přelepením volných konců a opatřen na přelepu razítkem. V případě podání Nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování nabídkou bezproblémově obracet;
- f) Všechny listy Originálu Nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na straně Obsahu (např. ručně psané). Pro účely tohoto číslování se nepočítá titulní strana Nabídky ani listy Oddělovačů. Vkládá-li dodavatel do Nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, dodavatel zřetelně odlišně očíslovuje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady;
- g) Nabídku podá dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v jedné zalepené obálce způsobem uvedeným v článku 6. této Zadávací dokumentace. Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru;
- h) V levé horní části lící strany obálky (obalu) bude Nabídka označena identifikací dodavatele (tak, aby bylo možno Nabídku v případě opožděného podání poštou vrátit), pod ní bude výrazným způsobem uveden název předmětu Veřejné zakázky a níže text „*Neotevírat před termínem otevírání obálek!*“. Poštovní adresa místa pro předání nabídek bude obvyklým způsobem uvedena v pravém dolním rohu.

## 6. Způsob, doba a místo podání Nabídek

Dodavatelé podají písemnou Nabídku v jedné zalepené obálce následujícím způsobem:

Obálka bude dále označena heslem „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ VZ 16/1**“, plným názvem zadávacího řízení („*Další profesní vzdělávání a vzdělávání zvyšující klíčové dovednosti pracovníků poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb*“) a slovy „*Neotevírat před termínem otevírání obálek!*“ a doručena osobně, doporučeně poštou nebo kurýrní službou do kanceláře na adresu Pověřeně osoby: AK HOLEC, ZUSKA & Partneři, Václavské náměstí 2-4, 110 00 Praha 1, k rukám JUDr. Karla Zusky.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 09. 03. 2009 ve 12 hodin** (dále jen „*Lhůta*“).

Za rozhodující pro doručení Nabídky je vždy považován okamžik převzetí Nabídky v kanceláři. Nabídky podané nebo doručené po uplynutí Lhůty hodnotí komise neotevře. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jejich Nabídky byly podány po uplynutí Lhůty, a to v souladu s § 71 odst. 6 ZVZ.

## 7. Termín, místo a postup při otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne **11. 03. 2009** od 10:00 hodin na adrese Zadavatele Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245/2, Hradec Králové, PSČ 500 03, místnost P1 906. Otevírání obálek se mají právo zúčastnit zástupci dodavatelů, jejichž Nabídky byly řádně doručeny do konce Lhůty. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého dodavatele na jednu fyzickou osobu. Zadavatel (Pověřená osoba) bude od zástupců dodavatelů vyžadovat předložení platné plné moci a výpisu z obchodního rejstříku dodavatele, případně obdobné listiny prokazující složení statutárního orgánu dodavatele. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu dodavatele, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku dodavatele (případně obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu dodavatele) a předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti; občanský průkaz předloží i dodavatel - fyzická osoba. Výše uvedené doklady budou předloženy v originálu, popř. v úředně ověřené kopii a nesmějí být (kromě oficiálních průkazů totožnosti) starší 90 kalendářních dnů.

Hodnotící komise ustanovená v souladu se ZVZ postupuje při otevírání obálek s Nabídkami v souladu s ust. § 71 a násl. ZVZ. Nejprve budou postupně otevřeny obálky všech dodavatelů, kteří podali Nabídku ve Lhůtě, a to v pořadí, jak byly Nabídky Zadavateli doručeny. Poté komise pro otevírání obálek provede kontrolu úplnosti jednotlivých Nabídek a po provedení kontroly úplnosti sdělí komise přítomným uchazečům: identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 8 ZVZ.

## 8. Hodnotící kritéria

### 8.1 Hodnotící kritéria

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky dle ust. § 78 odst. 1) písm. a) ZVZ.

Díličí hodnotící kritéria jsou stanovena takto:

	Kritérium	Váha %
1.	Metodika	60%
2.	Celková nabídková cena za realizaci Veřejné zakázky (včetně DPH)	40%

#### Ad díličí kritérium 1.

**Metodikou** se rozumí dokument, který popíše přístup dodavatele k plnění předmětu Veřejné zakázky. Hodnocena bude zejména kvalita poskytovaných kurzů. Dodavatelem nabízené postupy a metodologie budou hodnoceny z hlediska nabízených paramentů pro Zadavatele, jehož cílem je, aby byly nabízené služby poskytovány v co možná nejvyšší kvalitě.

Metodika bude obsahovat zejména:

- časový rozsah kurzů a jejich harmonogram;
- místa konání kurzů a dopravní dostupnost do místa konání;

- cílové skupiny osob, pro které jsou jednotlivé vzdělávací kurzy určeny;
- organizační zajištění kurzů;
- u každého jednotlivého vzdělávacího programu jeho obsahovou náplň, program, rozsah (počet hodin), popis materiálního a technického zajištění kurzu, studijní podklady a pomůcky pro výuku, časový plán, popis zajištění administrace vzdělávacího procesu, použité vzdělávací metody, způsob a ověření znalostí a dovedností účastníků, kritéria pro získání osvědčení a monitorování průběhu kurzu, způsob hodnocení kurzu;
- v rámci metodiky dodavatel předloží ukázkou výukových a studijních materiálů a vzor osvědčení;
- popis lektorského zajištění ve vztahu ke konkrétnímu kurzu, k počtu účastníků, k praktickým částem vzdělávacích aktivit a k použitým vzdělávacím metodám – takovýto popis dodavatel obligatorně provede u kurzů zaměřených na následující témata:
  - Pravidla šetrné sebeobraný;
  - První pomoc a zdravotnické minimum;
  - Aktivizační výchovné a vzdělávací techniky;
  - Základy fyzioterapie;
  - Ergoterapie;
  - Arteterapie;
  - Muzikoterapie;
  - Zvládání psychické zátěže, syndrom vyhoření, prevence;
  - Individuální plánování;
- informace, zda se již dodavatel účastnil na vzdělávacích projektech financovaných z ESF.

#### **Ad dílčí kritérium 2.**

**Celková nabídková cena za realizaci Veřejné zakázky** (včetně DPH) musí být uvedena v korunách českých. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny včetně DPH.

Dodavatel je dále povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění Veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou nelze překročit nebo měnit. Cenu je možné v průběhu plnění smlouvy změnit pouze z důvodu, že dojde v průběhu plnění ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Nabídková cena včetně tohoto prohlášení bude v Nabídce uvedena na samostatném listu.

Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že nabídková cena zahrnuje komplexní zajištění všech tematických oblastí vzdělávacího programu (kurzů), tj. zejména komunikaci s cílovou skupinou (oslovení s nabídkou, příjem přihlášek do kurzů), zajištění vyhovujících vzdělávacích prostor včetně techniky, zajištění dopravy, zajištění ubytování a stravování (včetně pitného režimu) pro výjezdní části kurzů (nocleh se snídaní, obědem a večeří; poslední den výjezdní části bude zajišťována pouze snídaně a oběd), nájemné, odměna lektorům, školící materiály a pomůcky, hodnocení vzdělávacích akcí účastníky, vydání osvědčení, monitoring dalších vzdělávacích potřeb účastníků vzdělávacích akcí, publicita atd.

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla Zadavatelem kalkulována na základě předpokládané hodnoty způsobilých výdajů nezbytných pro řádnou realizaci všech tematických oblastí vzdělávacího programu (kurzů) se zohledněním hodnoty přímé podpory při dodržení stanoveného počtu účastníků kurzů.

## 8.2 Způsob hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno podle dílčích hodnotících kritérií a jejich vah. Hodnotící komise bude nabídky hodnotit dle výše uvedených dílčích kritérií podle jejich váhy, a to bodovací metodou s použitím bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (Nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Pro kritérium, které nelze vyjádřit číselně (Metodika), sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

**Celkové hodnocení** je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu, která obsahuje seznam posouzených nabídek, seznam nabídek, které byly hodnotící komisí z otevřeného řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu, popis způsobu hodnocení zbývajících nabídek s odůvodněním, výsledek hodnocení nabídek, údaj o tom, jak byly nabídky hodnoceny v rámci jednotlivých hodnotících kritérií, a údaj o složení komise. Neprováděla-li hodnotící komise hodnocení nabídek, neboť by hodnotila nabídku pouze jednoho uchazeče, nebude zpráva o posouzení a hodnocení nabídek obsahovat údaje související s hodnocením nabídky.

Zprávu podepisují všichni členové komise, kteří se účastnili jednání komise, na němž bylo hodnocení nabídek provedeno. Bezodkladně po ukončení své činnosti předá komise tuto zprávu společně s nabídkami a ostatní dokumentací související s její činností Zadavateli.

Zadavatel umožní do uzavření smlouvy všem uchazečům na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a pořídit si z ní výpis nebo její opis.

## 8.3 Výběr nejvhodnější Nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky všem uchazečům, kteří nebyli vyloučeni z účasti v otevřeném řízení. Zadavatel v oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uvede:

- a) identifikační údaje uchazečů, jejichž nabídka byla hodnocena;
- b) výsledek hodnocení nabídek, z něhož bude zřejmé pořadí nabídek; a
- c) odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky, pokud Zadavatel vybral jako nejvhodnější nabídku jiného uchazeče, než jak odpovídá doporučení hodnotící komise; v takovém případě Zadavatel rovněž uvede, jaké údaje z nabídky byly Zadavatelem hodnoceny jinak než hodnotící komisí a jak byly nabídky Zadavatelem hodnoceny v rámci jednotlivých hodnotících kritérií.

## 9. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky ve smyslu § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu, jsou podrobně zapracovány do návrhu smlouvy, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její Přílohu č. 4.

Realizační smlouva, jejíž návrh je Přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace, bude s vítězným uchazečem uzavřena **až v okamžiku řádného předložení všech 18 akreditací**, které jsou Zadavatelem požadovány k plnění předmětu této Veřejné zakázky. Akreditace jsou nezbytnou podmínkou plnění předmětu Veřejné zakázky. V případě, že vítězný uchazeč Zadavateli nepředloží požadovaný počet akreditací (18) plně pokrývající předmět Veřejné zakázky nejpozději do 29. 04. 2009, nebo pokud vítězný uchazeč v této lhůtě akreditace nezíská, Zadavatel smlouvu s vítězným uchazečem neuzavře a bude postupovat obdobně způsobem uvedeným v ust. § 82 odst. 3 ZVZ, tzn. uzavře smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý (resp. třetí) v pořadí.

## 10. Ostatní

### 10.1 Způsob ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení může být ukončeno:

- a) uzavřením smlouvy s vítězným uchazečem;
- b) uzavřením smlouvy s uchazečem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným uchazečem (§ 82 odst. 3 ZVZ);
- c) zrušením řízení v souladu s ustanovením § 84 ZVZ.

### 10.2 Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

Žádosti o dodatečné informace ze strany uchazečů musí být doručeny písemně Pověřené osobě určené Zadavatelem v této Zadávací dokumentaci.

Pověřená osoba přijme žádosti o dodatečné informace, pokud mu budou doručeny nejpozději do **25. 02. 2009** (včetně). Zadavatel (Pověřená osoba) poskytne dodatečné informace nejpozději do 6 dnů po doručení žádosti (v souladu s § 49 ZVZ). Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí Zadavatel (Pověřená osoba) i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace.

### **10.3 Práva Zadavatele**

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zadavatel požaduje, aby mu uchazeč ohlásil do 14 dnů změny, které nastaly po podání jeho Nabídky a které se dotýkají údajů uvedených ve výpisu z obchodního rejstříku (jiné evidence, v níž je uchazeč zapsán);
- b) Nevracet podané Nabídky;
- c) Zadavatel vylučuje možnost variantních Nabídek dle § 70 ZVZ;
- d) Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 77 ZVZ právo vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění případně mimořádně nízké nabídkové ceny;
- e) Neposkytovat náhradu jakýchkoli nákladů či výdajů, které uchazeči vynaloží na účast v zadávacím řízení v souladu s § 153 ZVZ.

### **10.4 Důvěrnost informací**

Dodavatel (uchazeč) je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel (uchazeč) je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli (uchazeči) v rámci zadání Veřejné zakázky.

### **10.5 Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neorganizuje žádnou prohlídku místa plnění.

### **10.6 Zadávací lhůta**

Doba, po kterou je uchazeč vázán svou Nabídkou ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 ZVZ, končí dnem **30. 04. 2009**.

### **10.7 Subdodávky**

Zadavatel tímto omezuje rozsah případných subdodávek; dodavatel je povinen samostatně plnit Veřejnou zakázku (poskytovat služby na základě jím akreditovaných kurzů) minimálně v rozsahu 10 vzdělávacích programů (kurzů), u nichž maximální hodnota předpokládaných způsobilých výdajů (maximální platba za služby) bez hodnoty přímé podpory dosahuje v součtu nejméně 51% předpokládané hodnoty Veřejné zakázky; dodavatel je oprávněn plnit Veřejnou zakázku (poskytovat služby akreditovaného vzdělávání) prostřednictvím subdodavatele (na základě akreditovaných kurzů subdodavatelů) maximálně v rozsahu 8 akreditovaných kurzů, u nichž maximální hodnota předpokládaných způsobilých výdajů (maximální platba za služby) bez hodnoty přímé podpory dosahuje v součtu maximálně 49% předpokládané hodnoty Veřejné zakázky. V případě, že uchazeč prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů, musí však tyto subdodavatelé i tomu odpovídající část plnění poskytnout.



## **10.8 Další právní předpisy**

Zadavatel prohlašuje, že současně s vypsáním zadávacího řízení splnil i veškeré další požadavky kladené na Zadavatele jako na územně samosprávnou jednotku, a to zejména zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, v platném znění.

Doložka platnosti právního úkonu dle § 23 zákona o krajích: Zadavatel tímto potvrzuje, že znění této Zadávací dokumentace bylo schváleno Radou Královéhradeckého kraje dne **15. 12. 2008**.  
Prodloužení lhůty pro podávání nabídek pak Rada kraje schválila dne **09. 02. 2009**.

### Přílohy zadávací dokumentace:

*Příloha č. 1 - Podrobná specifikace jednotlivých vzdělávacích aktivit;*

*Příloha č. 2 – Krycí list;*

*Příloha č. 3 - Kalkulace celkové nabídkové ceny za realizaci Veřejné zakázky (včetně DPH) v členění na jednotlivé tematické oblasti vzdělávacího programu (kurzu) se zohledněním položek přímé podpory;*

*Příloha č. 4 - Návrh smlouvy.*